

# Boletín Oficial



## PROVINCIA DE SALTA

Año LXXXVIII	<i>Salta, 27 de Diciembre de 1995</i>	CORREO ARGENTINO	SALTA	FRANQUEO A PAGAR CUENTA Nº 21
APARECE LOS DIAS HABLES				TARIFA REDUCIDA
EDICION DE 18 PAGINAS				CONCESIÓN Nº 3/18
<b>Nº 14.821</b>	Dr. JUAN CARLOS ROMERO GOBERNADOR	Registro Nacional de Propiedad Intelectual Nº 438977		
Tirada de 400 ejemplares *** HORARIO Para la publicación de avisos LUNES A VIERNES de 8.00 a 12.30	Dr. MIGUEL ANGEL TORINO MINISTRO DE GOBIERNO	DIRECCION Y ADMINISTRACION ZUVIRIA 490 Teléfono Nº 214780 4400 - SALTA ***		
	Dr. JUAN MANUEL URTUBEY SECRETARIO DE GOBIERNO			

ARTICULO 1º — *A los efectos de su obligatoriedad, según lo dispuesto por el Art. 2º del Código Civil, las Leyes, Decretos y Resoluciones, serán publicadas en el Boletín Oficial.*

ARTICULO 2º — *El texto publicado en el Boletín Oficial será tenido por auténtico (Ley 4337).*

### 1 DECRETO Nº 439 del 17 de mayo de 1982.-

Art. 7º - **PUBLICACIONES:** A los efectos de las publicaciones que deban efectuarse regirán las siguientes disposiciones:

- Todos los textos que se presenten para ser insertados en el Boletín Oficial deben encontrarse en forma correcta y legible, a fin de subsanar cualquier inconveniente que pudiera ocasionarse en la Imprenta, como así también, debidamente firmados. Los que no se hallen en tales condiciones serán rechazados.
- Las publicaciones se efectuarán previo pago y se aforarán las mismas de acuerdo a las tarifas en vigencia, a excepción de las correspondientes a reparticiones oficiales y las exentas de pago de conformidad a lo dispuesto por Decreto Nº 1682/81.

Art. 12. - La primera publicación de los avisos debe ser controlada por los interesados a fin de poder salvar en tiempo oportuno, cualquier error en que se hubiere incurrido. Posteriormente no se admitirán reclamos.

Art. 13. - El importe abonado por publicaciones, suscripciones y venta de ejemplares no será devuelto por ningún motivo, ni tampoco será aplicado a otros conceptos.

### 2

Art. 14. - **SUSCRIPCIONES:** El Boletín Oficial se distribuye por estafetas y por correo, previo pago del importe de la suscripción, en base a las tarifas en vigencia.

Art. 15. - Las suscripciones comenzarán a regir invariablemente el primer día hábil del mes subsiguiente al de su pago.

Art. 16. - Las suscripciones deben ser renovadas dentro del mes de su vencimiento.

Art. 20. - Quedan obligadas todas las reparticiones de la Administración Provincial a coleccionar y encuadernar los ejemplares del Boletín Oficial que se les provea diariamente y sin cargo, debiendo designar entre el personal a un empleado para que se haga cargo de los mismos, el que deberá dar estricto cumplimiento a la presente disposición, siendo el único responsable si se constatare alguna negligencia al respecto.

Art. 21. - **VENTA DE EJEMPLARES:** El aforo para la venta de ejemplares se hará de acuerdo a las tarifas en vigencia, estampándose en cada ejemplar en la primera página, un sello que deberá decir "Pagado Boletín Oficial".

Art. 22. - Mantiénesse para los señores avisadores en el Boletín Oficial, la tarifa respectiva por cada ejemplar de la edición requerida.

# TARIFAS

DISPOSICION N° 1

I - PUBLICACIONES: Texto no mayor de 200 palabras	Por cada Publicación	Excedente (p/c. palabra)
• Convocatorias Asambleas Entidades Civiles (Culturales, Deportivas, de Socorro Mutuo, etcétera).....	\$ 6,50	\$ 0,10
• Convocatorias Asambleas Profesionales.....	\$ 12,50	\$ 0,10
• Avisos Comerciales.....	\$ 21,00	\$ 0,10
• Asambleas Comerciales.....	\$ 17,00	\$ 0,10
• Avisos Administrativos.....	\$ 21,00	\$ 0,10
• Edictos de Mina.....	\$ 17,00	\$ 0,10
• Edictos Concesión de Agua Pública.....	\$ 17,00	\$ 0,10
• Edictos Judiciales.....	\$ 8,50	\$ 0,10
• Remates Inmuebles y Automotores.....	\$ 17,00	\$ 0,10
• Remates Varios.....	\$ 10,50	\$ 0,10
• Posesión Veinteñal.....	\$ 21,00	\$ 0,10
• Sucesorios.....	\$ 8,50	\$ 0,10
<b>BALANCES</b>		
• Ocupando más de 1/4 pág. y hasta 1/2 pág.....	\$ 62,50	
• Ocupando más de 1/2 pág. y hasta 1 pág.....	\$ 104,00	
• Más un adicional en concepto de prueba.....	\$ 13,00	
<b>II - SUSCRIPCIONES</b>		
• Anual.....	\$ 83,50	
• Semestral.....	\$ 52,00	
• Trimestral.....	\$ 42,00	
<b>III - EJEMPLARES</b>		
• Por ejemplar dentro del mes.....	\$ 0,80	
• Atrasado más de 2 meses y hasta 1 año.....	\$ 1,20	
• Atrasado más de 1 año.....	\$ 2,50	
• Separata.....	\$ 3,00	
<b>IV - FOTOCOPIAS</b>		
Resolución M.G. N° 191/92		
• 1 hoja reducida y autenticada, de instrumentos contenidos en Boletines Oficiales agotados.....	\$ 0,20	

**Nota:** Dejar establecido que las publicaciones se cobrarán por palabra, de acuerdo a las tarifas fijadas precedentemente, y a los efectos del cómputo se observarán las siguientes reglas:

- Las cifras se computarán como una sola palabra, estén formada por uno o varios guarismos, no incluyendo los puntos y las comas
- Los signos de puntuación: punto, coma y punto y coma, no serán considerados.
- Los signos y abreviaturas, como por ejemplo. %, &, \$, 1/2, ], se considerarán como una palabra.
- Las publicaciones se efectuarán previo pago. Quedan exceptuadas las reparticiones nacionales, provinciales y municipales, cuyos importes se cobrarán mediante las gestiones administrativas usuales "valor al cobro" posteriores a su publicación, debiendo solicitar mediante nota sellada y firmada por autoridad competente la inserción del aviso en el Boletín Oficial, adjuntando al texto a publicar la correspondiente orden de compra y/o publicidad.
- Estarán exentas de pago las publicaciones tramitadas con certificado de pobreza y las que por disposiciones legales vigentes así lo consignan.

# SUMARIO

## Sección ADMINISTRATIVA

### LEY

Pág.

N° 6.816 - Promulgada y vetada parcialmente por Dcto. 114/95 del 19/12/95 - Carta Municipal del Municipio de Pichanal.

### LICITACION PUBLICA

N° 3.642 - Dirección Gral. Impositiva - Región Tucumán N° 7/95 ..... 5434

### REMATE ADMINISTRATIVO

N° 3.682 - Por Julio C. Tejada - Juicio Expte. N° B-66.115/95 ..... 5435

## Sección JUDICIAL

### SUCESORIOS

N° 3.651 - Serrano, Humberto Evaristo; Silva, Aurelia Tránsito - Expte. N° B-69.209/95 ..... 5435

N° 3.623 - Flores, Francisca Saturnina - Expte. N° 1B-70.166/95 ..... 5435

N° 3.621 - Rodríguez, Gabino Julián - Expte. N° 1B-72.634/95 ..... 5435

### REMATES JUDICIALES

N° 3.683 - Por: Ernesto Solá - Expte. B-7.255/93 ..... 5436

N° 3.681 - Por: Jorge Luis Tórriz - Juicio: Expte. N° B-61.130/94 ..... 5436

N° 3.680 - Por: Jorge Luis Tórriz - Juicio: Expte. N° B-61.121/94 ..... 5436

N° 3.675 - Por: Edgardo N. Simkin - Juicio: Expte. N° B-66.729/95 ..... 5437

N° 3.672 - Por: Daniel Castaño - Juicio: Expte. N° 1B-50.947/94 ..... 5437

N° 3.671 - Por: Daniel Castaño - Juicio: Expte. N° 2B-42.682/93 ..... 5437

N° 3.670 - Por: Daniel Castaño - Juicio: Expte. N° 2B-42.693/93 ..... 5437

N° 3.669 - Por: Susana J.T. de Muiños - Juicio: Expte. N° 1B-51.073/94 ..... 5437

N° 3.668 - Por: Susana J.T. de Muiños - Juicio: Expte. N° 1B-41.636/93 ..... 5438

N° 3.667 - Por: Susana J.T. de Muiños - Juicio: Expte. N° A-09.080/94 ..... 5438

N° 3.666 - Por: Susana J.T. de Muiños - Juicio: Expte. N° A-09.898/95 ..... 5438

N° 3.665 - Por: Susana J.T. de Muiños - Juicio: Expte. N° B-61.038/94 ..... 5438

N° 3.664 - Por: Susana J.T. de Muiños - Juicio: Expte. N° B-55.893/94 ..... 5439

N° 3.663 - Por: Susana J.T. de Muiños - Juicio: Expte. N° 2-B-66.367/95 ..... 5439

N° 3.661 - Por: Arnoldo H. Arauz - Juicio: Expte. N° 2B-07.636/89 ..... 5439

N° 3.658 - Por: Francisco Solá - Juicio: Expte. B-56.098/92 ..... 5439

N° 3.655 - Por: Gustavo A. Yapura Bellini - Juicio: Expte. N° B-70.031/95 ..... 5440

N° 3.656 - Por: Rubén C. D. Cacharani - Juicio: Expte. N° 2B-29.977/92 ..... 5440

N° 3.653 - Por: Gabriel Puló - Juicio: Expte. N° B-59.771/94 ..... 5441

N° 3.647 - Por: José Amaro Zapia - Juicio: Expte. N° B-58.957/94 ..... 5441

N° 3.645 - Por: Ramón E. Lazarte - Juicio: Expte. N° 4.040/86 ..... 5441

N° 3.639 - Por: José Amaro Zapia - Juicio: Expte. N° B-62.986/95 ..... 5442

### POSESION VEINTEÑAL

N° 3.638 - Arana, Fermína c/Rodríguez, Candelario - Expte. N° 1B-07.443/89 ..... 5442

### EDICTO DE QUIEBRA

N° 3.648 - Los Amigos S.R.L. y/o Ramos, Ramón Osvaldo y/o Sánchez, Marta Ofelia - Expte. N° B-75.189/95 ..... 5442

**CONCURSOS PREVENTIVOS**

Pág.

N° 3.649 - Raúl Faustino Montero - Expte. N° B-74.113/95 .....	5443
N° 3.635 - Norcivil S.A. ....	5443

**EDICTOS JUDICIALES**

N° 3.662 - Mamaní, Silverio; Mamaní, Catalina Reina - Expte. N° B-72.189/95 .....	5444
N° 3.660 - Juan Carlos Paz - Expte. N° 1B-70.821/95 .....	5444

**Sección COMERCIAL****CONSTITUCION DE SOCIEDAD**

N° 3.676 - Lufor S.R.L. ....	5445
------------------------------	------

**TRANSFERENCIA DE FONDO COMERCIO**

N° 3.625 - Optica Gerlach .....	5445
---------------------------------	------

**AVISOS COMERCIALES**

N° 3.679 - Ken S.R.L. ....	5445
N° 3.673 - Gosford Compañía de Inversiones S.A. ....	5446

**ASAMBLEA COMERCIAL**

N° 3.678 - L. Granada S.A., para el día 18/01/96 .....	5446
--	------

**Sección General****ASAMBLEA**

N° 3.674 - Biblioteca Popular Histórica Social Educativa - Cult. M. M. de Güemes de la ciudad de J.V González, para el día 17/01/95 .....	5446
---	------

**AVISO GENERAL**

N° 3.677 - Caja de Jubilaciones para Médicos de la provincia de Salta, Estado Económico - Financiero .....	5447
--	------

**RECAUDACION**

N° 3.684 - Del día 26/12/95 .....	5448
-----------------------------------	------

**Sección ADMINISTRATIVA**

Anexo a este Boletín Oficial se publica en Separata  
Carta Municipal de Pichanal, Ley N° 6.816.

**VER ANEXO****LICITACION PUBLICA**

O.P. N° 3.642 F. N° 82.541

**DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA****REGION TUCUMAN****Licitación Pública N° 7/95**

Objeto: Servicio de Locación de Máquinas Fotocopiadoras para sede Tucumán, Distrito San Ramón de la Nueva Orán, Agencia Salta, Agencia Jujuy, Distrito Concepción, Agencia Santiago del Estero, y Agencia Catamarca.

Retiro y consulta de Pliegos: en días laborables, de 07,00 a 15,00 horas, en:

Región Tucumán: 24 de Setiembre 918 - 4to. Piso - San Miguel de Tucumán - Tucumán.

Distrito San Ramón de la Nueva Orán - Alvarado 334 - S.R.N. Orán - Salta.

Agencia Salta - España 701 - Salta.

Agencia Jujuy - Necochea 237 - San Salvador de Jujuy - Jujuy.

Distrito Concepción - San Martín 1870 - Concepción - Tucumán.

Agencia Stgo. del Estero - 9 de Julio 164 - Santiago del Estero

Agencia Catamarca - Avda. Güemes 650 - S.F. del V. de Catamarca - Catamarca.

Apertura: 24 de Setiembre 918 - 4to. Piso - S.M. de Tucumán, el día 04/01/96 a horas 9,00.

Imp. \$ 42,00 e) 26 y 27/12/95

## REMATE ADMINISTRATIVO

O.P. N° 3.682 F. N° 82.615

Por: JULIO CESAR TEJADA

REMATE CON BASE (CON REDUCCIONES)

Un hermoso automóvil marca "BMW" - Modelo 325i - Año 1993 - en buen estado de conservación y funcionamiento.

El día viernes 5 de enero de 1996, a las 19,00 horas, en calle Zabala 410 de esta ciudad, remataré con la Base de U\$S 27.000,00 (correspondiente al capital origen) y con la aclaración de que si no existieren postores por la misma, pasados 15 minutos, se reducirá en un 50% (o sea a U\$S 13.500,00) el sgte. automotor: Un automóvil m/ BMW - tipo Sedán de 4 puertas - Modelo 325i - Año 1993 - Dominio N° A-089.285, con motor m/BMW N° 33.670.448 y chasis m/BMW N° WBACB31010FD79367, color bordó, con autoestéreo m/BMW - Bavaria de fábrica, con aire acondicionado, con instrumental de fábrica computarizado, con 4 cubre alfombras, con 2 espejos retrovisores exteriores,

con 4 cubiertas y un auxilio en regulares condiciones, con un gato, una llave rueda, con un juego de herramientas de fábrica, un botiquín para primeros auxilios, sin chapas patentes en buen estado de conservación y funcionamiento. Este automotor se rematará en el estado visto que se encuentra, pudiendo ser revisado en horario comercial en calle Zabala 410 de esta ciudad. Condiciones de pago: el comprador deberá abonar el 50% de contado en el mismo acto de la subasta y el saldo del 50% dentro de los cinco días de esta subasta, con más el arancel de ley del 10% y el Sellado de la D.G. de Rentas del 0,6%. Remate por cuenta y orden del Banco Caseros S.A., conforme al Art. 39 de la Ley de Prendas N° 12.962 y con secuestro practicado en autos: "Banco del Noroeste Coop. Ltda. - Hoy Banco Coop. de Caseros y del Noroeste Argentino Ltda vs. Frio 2.000 S.A. s/Secuestro Prendario", Expte. N° B-66.115/95, de trámite por ante el Juzg. de Ira. Inst. C. y C. 12va. Nom., a cargo del Dr. Juan A. Cabral Duba. Edictos: 2 días por el Boletín Oficial y 4 por diario El Tribuno. Nota esta subasta no se suspenderá aunque el día fijado fuera declarado inhábil. Informes al Mart. Julio César Tejada - Teléf. 233416 - Zabala 410 - Salta (Cap.).

- Imp. \$ 70,00

e) 27 y 28/12/95

## Sección JUDICIAL

### SUCESORIOS

O.P. N° 3.651 F. N° 82.565

El Dr. Alberto Antonio Saravia, Juez de Ira. Instancia en lo Civil y Comercial de 10ma. Nominación, Secretaria de la Dra. Teresa del Carmen López, en los autos caratulados: "Serrano, Humberto Evaristo; Silva, Aurelia Tránsito - Sucesorio" Expte. N° B-69.209/95 cita y emplaza a los herederos y acreedores que se consideren con derechos en la presente sucesión para que dentro del término de treinta días comparezcan a hacerlos valer, bajo apercibimiento de Ley. Publíquese por tres días en el Boletín Oficial y en un diario comercial. Salta, 09 de noviembre de 1995. Dra. Teresa del Carmen López, Secretaria.

Imp. \$ 25,50 e) 26 al 28/12/95

herederos o acreedores, para que dentro del término de treinta días comparezcan a hacerlo valer, bajo apercibimiento de lo que hubiere lugar por Ley. Salta, 6 de diciembre de 1995. Publicación: Publíquese por el término de tres días en diario Eco del Norte y Boletín Oficial.

Sin cargo

e) 22, 26 y 27/12/95

O.P. N° 3.621

R. s/c. N° 7.088

La Dra. Stella Maris Pucci de Cornejo. Juez del Juzgado de Ira. Instancia en lo Civil y Comercial 11ª Nominación, Secretaria de la Dra. Marcela Von Fischer de Lovaglio, en los autos: "Rodríguez, Gabino Julián - Sucesorio". Expte. N° 1B-72.634/95, cita y emplaza a todos los que se consideren con derechos a los bienes de esta sucesión, ya sea como herederos o acreedores, para que dentro del término de los treinta días de la última publicación comparezcan a hacerlos valer, bajo apercibimiento de lo que hubiere lugar por Ley. Fdo.: Dra. Stella Maris Pucci de Cornejo, Juez; Dra. Marcela Von Fischer de Lovaglio, Secretaria. Publicación: 3 (tres) días. Salta, 6 de diciembre de 1995.

Sin cargo

e) 22, 26 y 27/95

O.P. N° 3.623

R. s/c. N° 7.090

El Dr. Juan A. Cabral Duba, titular del Juzgado de 1ª Instancia en lo Civil y Comercial 12ª Nominación, Secretaria de la Dra. María D. Cardona de Llacer Moreno, en Expte. N° 1B-70.166/95, caratulados: "Flores, Francisca Saturnina (fallec. 13/04/94 - Capital) Sucesorio", ha resuelto citar a todos los que se consideren con derecho a esta sucesión, ya sea como

**REMATES JUDICIALES**

O.P. N° 3.683 F. N° 82.618

**Por: ERNESTO V. SÓLA****JUDICIAL****Autos en la ciudad de Salta**

El día 29 de diciembre de 1995, a horas 18,00 en calle 25 de Mayo 322, ciudad, por disposición del señor Juez de Ira. Instancia C. y C. 6ta. Nominación, en autos que se le sigue a Aquino, Aldo Guillermo y otra (Hoy Quiebra), Expte. N° B-47.255/93, remataré sin base y dinero de contado un automóvil marca Ford Sierra con motor desarmado de color marrón, dominio A-079926, 2) Un Renault Trafic color blanco funcionando en regular estado de conservación, dominio A-073692, 3) una camioneta Ford-F-100, dominio A-59.464, en regular estado de conservación. Edictos tres días en Boletín Oficial y diario El Tribuno. Condiciones de Pago: de contado y con entrega inmediata. Comisión: 10% del precio de la compra en el acto de remate y sellado D.G.R. 0,6% a cargo del comprador. Nota: la subasta se realizará aunque el día señalado fuese declarado inhábil. Informes: Ernesto V. Solá, Martillero, Tel. 320260, 25 de Mayo 322, ciudad.

Imp. \$ 51,00

e) 27 a 29/12/95

O.P. N° 3.681

F. N° 82.614

**Por: JORGE LUIS TORREZ****JUDICIAL CON BASE****El 50% indiviso de un Dpto. en calle Indalecio Gómez 261 de esta ciudad**

El día 28 de diciembre de 1995 a las 18,20 horas en Laprida N° 469 de esta ciudad, remataré con la base de \$ 6.045,52.- (corresp. a las 2/3 partes del V.F. proporcional). El 50% indiviso de un inmueble identificado con catastro N° 93.700, Man. 96 - Sección B, Parcela 11a. - Dpto. Capital, ubicado en calle Indalecio Gómez N° 261 - 1er. Piso - Dpto. 8, de esta ciudad. El mismo cuenta con dos puertas de ingreso, un ingreso que da al lavadero y una puerta principal que tiene un pasillo que da un living comedor amplio; también cuenta con dos habitaciones (una hab. grande con dos placards y piso con desnivel y otra más chica con un placard). Cuenta también con un baño de Ira. con azulejos y piso de cerámico; tanto el living como las habitaciones tienen piso de parquet. Tiene una cocina con mesada de granito y piso de cerámico; un lavadero cubierto y una habitación de servicio de 3 x 2 aprox. con placard y baño de servicio, piso de mosaicos. Cuenta con los servicios de luz, agua, cloacas, gas natural y teléfono N° 314112. Sup. cubierta y Sup. total de Unidad Funcional 107,28 m2. El mismo puede ser revisado en el horario de 9,30 a 18,00 horas. El inmueble está ocupado por la señora Mirian del Valle Torres, su esposo y

un hijo menor de edad, y lo hacen en calidad de cuidadores (según acta constatación). Arancel de Ley: 5% a cargo del comprador. Edictos por dos días en el Boletín Oficial y diario El Tribuno. Sellado de la D.G.R.: 1,25% c/comprador. Forma de Pago: 30% del precio total en el acto del remate y el saldo a los 5 días de aprobada la subasta. Ordena: señor Juez de Primera Instancia en lo C. y C. de 3ra. Nominación, Secretaría N° , en juicio que se sigue c/Vitale, Bardino: Ejecutivo", Expte. N° B-61.130/94. Nota: esta subasta no se suspenderá aunque el día señalado sea declarado inhábil. Informes al suscripto Martillero en Laprida N° 469 - ciudad. Jorge Luis Torrez, Martillero Público.

Imp. \$ 58,00

e) 27 y 28/12/95

O.P. N° 3.680

F. N° 82.612

**Por: JORGE LUIS TORREZ****JUDICIAL CON BASE****Una Finca de 500 Has. ubicada en Dpto. Anta**

El día 28 de diciembre de 1995, a las 18,15 horas en calle Laprida N° 469 de esta ciudad, lugar donde estará mi bandera, remataré con la base de \$ 13.818.- (correspondiente a las 2/3 p. del V.F.): un inmueble rural denominado finca "Kilómetro Ciento Cuarenta" ubicado a 140 Km. aprox. de la localidad de Gaona, Dpto. Anta, provincia de Salta, e identificado con catastro N° 6.376, plano 528, Fracción "A". Superficie 500 Has. Límites: al N.: Fracción B Catastro 6.377; al S.: Finca Ico Pozo Catastro 746 de María Cazón de Méndez; al E.: Finca La Paz, Catastro 249 de la Suc. Manuel A. Ledesma; al O.: Finca Ibón, Catastro 352 de la Suc. Manuel A. Ledesma. Se trata de una finca plana y con monte, desocupada, sin viviendas ni mejoras. No tiene riego ni alambrado perimetral. Plano de la ubicación del inmueble mencionado, a disposición de los interesados en Laprida 469. El comprador debe abonar en el acto del remate el 30% del precio y el 5% de comisión del Martillero, el saldo (70%) dentro de los cinco días de aprobada la subasta. Edictos por dos días en Boletín Oficial y diario El Tribuno. Ordena: señor Juez de 1ra. Instancia C. y C. Ira. Nominación, Secretaría N° 2 en juicio que se sigue c/Vitale, Bardino: Ejecución Hipotecaria - Expte. N° B-61.121/94. Sellado de la D.G.R. (1,25%) a cargo del comprador. Nota: esta subasta no se suspenderá aunque el día señalado sea declarado inhábil. Informes al suscripto Martillero en calle Laprida 469 y/o al Expte. referenciado en el Juzgado en horas de despacho. Jorge Luis Torrez, Martillero Público.

Imp. \$ 44,00

e) 27 y 28/12/95

O.P. N° 3.675 F. N° 82.601

Por: **EDGARDO N. SIMKIN**  
**JUDICIAL BASE \$-14.190**

**Un departamento en Barrio Don Emilio  
 de esta ciudad**

El día jueves 28 de diciembre de 1995, a horas 18,45 en calle San Felipe y Santiago N° 758, de esta ciudad, remataré, con todo lo plantado y edificado, con la base de \$ 14.190.- (corresp. al crédito Hipotecario), el inmueble matrícula 107.638 - Manz. 105 - Sección R - Parcela 1, V.F. 37, Dpto. Capital, plano 1164 P.H. hoja 2 (D.G.I.). Ubicado en Block 19, 1er. Piso Dpto. 07, Barrio Don Emilio, de esta ciudad, Salta. Descripción: Polígono 01-01 1er. Piso, Sup. cubierta: 60,36 m2. Sup. Balcón: 1,44 m2. Sup. total: 61,80 m2. Estado de Ocupación: esta ocupado por los demandados, y dos hijos menores de edad. Mejoras: consta de un living comedor, con salida al balcón; tres dormitorios, con espacio para placard; baño de 1ra., cocina; lavadero cubierto. Toda la construcción es de 1ra. con piso de cerámicos, techo de losa, puertas placas rev. en fórmica, marcos metálicos. Servicios: luz, agua, cte., cloacas, gas natural instalado. Visitas en horario comercial. Ordena: señor Juez de 1ra. Instancia Civil y Comercial de 9na. Nominación. Secretaría N° 1, en juicio que se sigue contra: Flores, Rolando Ernesto y Bersabeth Torres, Rita. - Ejecución Hipotecaria - Expte. N° B-66.729/95. Cond. de Venta: seña 30% a cuenta de precio, al contado, saldo a la aprob. de la subasta. Comisión 5% y sellado D.G.R. 1,25% c/comprador, al contado en el acto. Edictos: un día por Boletín Oficial y dos días por diario El Tribuno. Nota: la subasta no se suspende aunque el día fijado fuera inhábil. Informes en dicho local, Tel. 230002 (Hor. Com.) Martillero Edgardo N. Simkin, IVA. responsable no inscripto.

Imp. \$ 17,00 e) 27/12/95

O.P. N° 3.672 F. N° 82.595

Por: **DANIEL CASTAÑO**  
**JUDICIAL**

**Un órgano marca Casio; un calefón longvie**

El día 27 de diciembre de 1995 a horas 17,35 en calle Pedernera 282, ciudad, por disposición señor Juez de 1ra. Instancia C. y C. de 3ra. Nominación, Secretaría N° 1, en los autos que se le sigue a: López, Clara, Elena y Olarte, Apolinario - Ejec. Prend. Expte. N° 1B-50.947/94, remataré sin base y de contado: un órgano marca Casio, modelo 220 - N° 18.203 y un calefón marca Longvie, modelo 416 GN-N° 370, que puede ser revisado en mi poder. Edictos: un día en el Boletín Oficial y El Tribuno, Arancel de Ley: 10%; sellado D.G.R. 0,6%. Nota: la subasta se realizará aunque el

día señalado fuera declarado inhábil - Daniel Castaño, Martillero Público.

Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.671 F. N° 82.596

Por: **DANIEL CASTAÑO**  
**JUDICIAL**

**Un televisor color Philco 20";  
 un lavarropa Eslabón de Lujo**

El día 27 de diciembre de 1995, a horas 17,40 en calle Pedernera 282, ciudad, por disposición señor Juez de 1ra. Instancia C. y C. de 9na. Nominación, Secretaría N° 2, en los autos: Ejec. Prend. que se le sigue a Pérez, Julio Alfredo, Expte. N° 2B-42.682/93; remataré sin base y de contado: un televisor color marca Philco modelo 20.B.19.RC. de 20" N° 1381100 y un lavarropas marca Eslabón de Lujo modelo AWF 210 Bco. Automático N° 188, que puede ser revisado en mi poder. Edictos: un día en el Boletín Oficial y El Tribuno; Arancel de Ley: 10%; Sellado D.G.R. 0,6% a cargo del comprador. Nota: la subasta se realizará aunque el día señalado fuera declarado inhábil - Daniel Castaño, Martillero Público.

Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.670 F. N° 82.597

Por: **DANIEL CASTAÑO**  
**JUDICIAL**

**Un video reproductor Telefunken  
 y un TV. color 20" Telefunken**

El día 27 de diciembre de 1995 a horas 17,30 en calle Pedernera 282, ciudad, por disposición señor Juez de 1ra. Instancia C. y C. de 11va. Nominación. Secretaría N° 2 en los autos: ejec. Prend., que se le sigue a López, Francisco J. - Expte. N° 2B-42.693/93, remataré sin base y de contado: un video reproductor marca Telefunken modelo BP 200 Serie N° 939085 y un televisor marca Telefunken, color modelo Bionic, Serie N° 724534, bienes que pueden ser revisados en mi poder. Edictos: un día en el Boletín Oficial y El Tribuno; Arancel de Ley 10%; Sellado D.G.R. 0,6% a cargo del comprador. Nota: la subasta se realizará aunque el día señalado fuera declarado inhábil - Daniel Castaño, Martillero.

Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.669 F. N° 82.590

Por: **SUSANA J. T. DE MUIÑOS**  
**JUDICIAL SIN BASE**

**T.V. color y máquina de coser**

El día 27 de diciembre a las 18,10 horas en calle Lamadrid 454, ciudad, remataré sin base y al contado, un televisor color 20" marca "Hitachi" y una máquina

de coser marca Lander con pequeño motor "Motor-mech". Ordena el señor Juez, Dr. Juan A. Cabral Duba del Juzgado de 1ra. Instancia en lo C. y C. de 12va. Nominación, en juicio seguido contra Dantur, Jorge Leonardo - Ejecutivo - Expte. N° 1B-51.073/94 - 10% de arancel de Ley y el pago del sellado de Rentas (0,6%) a cargo del comprador. Todo de contado y en el mismo acto. No se suspende aunque el día fijado sea declarado inhábil. Publicación un día (1) en Boletín Oficial y diario El Tribuno. Informes a la Sra. Martillera en el Tel. 21-5882. S.M.T. Martillera Pública.  
Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.668 F. N° 82.591

**Por: SUSANA J. T. DE MUIÑOS**  
JUDICIAL SIN BASE

**Oportunidad para discotecas, disc-jockey  
y grupos musicales**

El día 28 de diciembre a las 18,30 horas en calle Lamadrid 454, ciudad, remataré sin base y al contado: dos parlantes profesionales DAE (grandes), dos parlantes profesionales (con tuitter), un parlante profesional, dos parlantes profesionales (con cuatro tuitter c/u.), dos cajas profesionales (con cuatro tuitter y una bocina c/u), dos parlantes chicos, banqueta giratoria base cromada, redoblante PEARC con base cromada, timbaleta doble Dixie con base cromada. Ordena el señor Juez, Dr. Juan A. Cabral Duba, Juzgado de 1ra. Instancia en lo C. y C. de 12va. Nominación, en juicio seguido contra "Auria, Nieves Mercedes - Ejecutivo", Expte. N° 1B-41.636/93 - 10% de arancel de Ley y el pago del sellado de Rentas (0,6%) a cargo del comprador. Todo de contado y en el mismo acto. No se suspende aunque el día fijado sea declarado inhábil. Publicación un (1) día en Boletín Oficial y un diario de circulación comercial. Informes a la Sra. Martillera en el Tel. 215882. S.T.M. Martillera Pública.  
Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.667 F. N° 82.593

**Por: SUSANA J. T. DE MUIÑOS**  
JUDICIAL SIN BASE

El día 27 de diciembre a las 18,30 horas, en calle Lamadrid 454, ciudad, remataré sin base y al contado: 13 máquinas de coser tipo industrial con motor, eléctricas; nueve, marca "Singer"; y cuatro marca "Brother"; una surfiladora marca "Brother"; una báscula con capacidad para 1.000 Kgs.; un compresor Campa de 2 HP con motor trifásico ACEC y manguera de aprox. 15 mts.; una máquina tipo guillotina; tres ventiladores de pie, un fotocopidora XEROX, modelo 1012. Los bienes pueden ser revisados en el lugar por

la tarde. Ordena: el Dr. Carlos Alberto Herrera del Juzgado de Primera Instancia del Trabajo, N° 1, en juicio seguido contra: Nallar y Cía. S.A. - Expte. N° A-09.080/94. Arancel de Ley 10% del precio de venta en el acto del remate y sellado D.G.R. (0,6%) a cargo del comprador. Todo en efectivo. No se suspende aunque el día fijado sea declarado inhábil. Publicación 1 (un) día en el Boletín Oficial y diario El Tribuno. Informes a la Martillera en el Tel. 215882. S.T.M. Martillera Pública.  
Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.666 F. N° 82.592

**Por: SUSANA J.T. DE MUIÑOS**  
JUDICIAL SIN BASE

El día veintisiete (27) a las 18,15 horas, en calle Lamadrid 454, ciudad, remataré sin base y al contado: una máquina eléctrica de escribir marca Silver Reed, modelo EZ20. Ordena la Dra. Liliana Gómez Díez de Reyes del Juzgado de Primera Instancia del Trabajo N° 3, en juicio seguido contra: Consic S.R.L. y/o Territoriales, Jorge - Expte. N° A-09.898/95; Arancel de Ley 10% del precio de venta en el acto del remate y sellado D.G.R. (0,6%) a cargo del comprador. Todo en efectivo. No se suspende aunque el día sea declarado Inhábil. Publicación un (1) día en Boletín Oficial y diario El Tribuno. Informes a la Martillera en Tel. 215882. S.T.M., Martillera Pública.  
Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.665 F. N° 82.589

**Por: SUSANA J.T. DE MUIÑOS**  
JUDICIAL CON BASE

**Terreno en San Lorenzo e importante  
propiedad en Lerma 252/256**

El día 29 de diciembre a las 18,10 horas en calle Lamadrid 454, ciudad, remataré con base \$ 334,40 y \$ 28.232,54, equivalentes respectivamente a las 2/3 partes del valor fiscal. 1 - Un terreno, ubicado en calle 25 de Mayo a unos 50 mts. aproximadamente de la calle Brasil de la localidad de San Lorenzo, el que de acuerdo al plano 3.119, tiene 22 mts. de frente por 50 mts. de fondo. Superficie: 1.100 m2. Matrícula 34.311, Sección "E", Manzana 10, Parcela 3. El mismo se encuentra ocupado y alambrado en tres lados; 2 - Un inmueble con todo lo edificado, clavado y adherido al suelo; identificado con Mat. 1.331, Sección "D", Manzana 13; Parc. 6; departamento Capital, el que según datos obtenidos en la cédula parcelaria está formado por 2 fracciones, la primera comprende a la casa y la segunda un terreno extensión casa Fte. 7,80 mts.; fondo 31,10 mts. Se encuentra ocupada por la demandada.



Ubicado en calle Lerma N° 252/256 de esta ciudad. Consta de cuatro dormitorios; living-comedor, cocina, dos baños de primera. Posee un estar en un lateral de 12 mts. patio, en la terraza hay una habitación de servicio, piso de granito, fondo tapiado. Todos los servicios. Ordena: el Dr. Sergio Daniel Angel David, Juez del Juzgado de 1ra. Instancia en lo Civil y Comercial de 2da. Nominación, en juicio seguido contra: "Club Vialidad de Salta - Ejecutivo". Expte. N° B-61.038/94. Señala: 30% en el acto y en efectivo a cuenta de precio, el 70% restante dentro de los cinco (5) días de haberse aprobado la subasta, más el 5% de Arancel de Ley y el 50% del sellado de Rentas (2,5%) a cargo del comprador en el acto de remate y dinero de contado. No se suspende aunque el día fijado sea declarado inhábil. Publicación tres (3) días en Boletín Oficial y diario "El Tribuno". S. M. T., Martillera Pública.  
Imp. \$ 66,00 e) 27 al 29/12/95

O.P. N° 3.664

F. N° 82.588

**Por: SUSANA J. T. DE MUIÑOS****JUDICIAL SIN BASE**

El día 28 de diciembre a horas 18,40 en calle Lamadrid 454, ciudad, remataré sin base y al contado una conservadora de helados marca Siam: una máquina fabricadora de churros, además rellena: doce mesas de fórmica chicas con patas de hierro; un freezer expositor marca Rotz; una cortadora de fiambres; una cafetera, marca Pavoni con tres canillas; Una registradora NCR; un motor con compresor de acero inoxidable marca Mech; un horno carlittero; un freezer marca Cindy; una licuadora y exprimidora YAC y un motor para heladera comercial funcionando. Los bienes podrán ser revisados en el lugar por la tarde. Ordena el Dr. José Osvaldo Yáñez, Juez de 1ra. Instancia en lo Civil y Comercial de 4ta. Nominación; en juicio seguido contra: Zalazar, Carlos Orlando y García de Zalazar, María Elena - s/Preparación Vía Ejecutiva-Embargo Preventivo", Expte. N° B-55.893/94. Arancel de Ley 10% del precio de venta en el acto del remate y sellado D.G.R. (0,6%) a cargo del comprador. Todo en efectivo. No se suspende aunque el día fijado sea declarado inhábil. Publicación 1 (un) día en Boletín Oficial y diario El Tribuno. Informes a la Martillera Pública en el Tel. 215882. S. M. T. Martillera Pública.  
Imp. \$ 10,50 e) 27/12/95

O.P. N° 3.663

F. N° 82.587

**Por: SUSANA J. T. DE MUIÑOS****JUDICIAL SIN BASE**

El día 29 de diciembre a las 18.00 horas, en calle Lamadrid 454, ciudad, remataré sin base y al contado: heladera familiar de 12 pies "New Stile", máquina de

coser eléctrica y a pedal, marca "Koop"; juego de living tapizado en cuerina color blanca; armario metálico; secador de ropa; lavarropa. marca "Drean Beby"; estante tipo repisa de madera soporte de metal; armario de machimbre de pino; una mesa de madera; estantería metálica; ropero de madera; colchón de una plaza; mesa de luz; lote de machimbre de madera de pino; estante tipo repisa; televisor blanco y negro de 14"; mueble de madera; mueble tipo chifonier; tabla de planchar; mueble tipo cómoda; dos sillones de madera; 4 sillas de madera; mesa de madera, etc. Ordena la señora Juez en lo C. y C. de 1ra. Nominación, en juicio seguido contra "Alvarez Medina, Eufemia Dominga y Ortiz, Carlos Angel s/Preparación Vía Ejecutiva - Embargo Preventivo (Conexo a Expte. N° B-66.367/95-Ejecutivo", Expte. N° 2-B-66.367/95. Comisión 10% de arancel de ley y el pago del sellado de Rentas (0,6%) a cargo del comprador. Todo de contado y en el mismo acto. No se suspende aunque el día fijado sea declarado inhábil. Publicación dos días en Boletín Oficial y diario El Tribuno. Informes a la Sra. Martillera en el Tel. 215882. S. T. M. Martillera Pública.  
Imp. \$ 21,00 e) 27 y 28/12/95

O.P. N° 3.661

F. N° 82.585

**Por: ARNOLDO H. ARAUZ****JUDICIAL SIN BASE****Heladera - T.V. blanco y negro**

El día 27 de diciembre de 1995 a las 18,10 horas en Rodríguez 472 de la ciudad de Gral. Güemes, remataré s/base, al contado y e/inmediata: 1) heladera m/Cronwel, fam. de 12 pies; 2) T.V. blanco y negro, portátil, de 12" a batería. Todo en regular estado de conservación, en el estado en que se encuentra puede ser revisado en mi poder. Ordena señor Juez de 1ra. Instancia Civil y Comercial 11va. Nominación, en juicios "Medina, Gerardo A. c/Vilte, Enrique A. s/Embargo Prep. Vía Ejecutiva. Expte. N° 2B-07.636/89. Edicto 1 día en Boletín Oficial y El Tribuno. Comisión 10% y sellado 0,6% del precio c/comprador, al contado en el acto. La subasta se hará si el día fuese inhábil. Informes: Arnoldo H. Arauz, Martillero Público, Tel. 912136.

Imp. \$ 10,50

e) 27/12/95

O.P. N° 3.658

F. N° 82.580

**Por: FRANCISCO SOLA****JUDICIAL****Un inmueble en la ciudad de Salta**

El día 28 de diciembre de 1995, a horas 18.00, en calle Pedernera 282, ciudad, remataré con base de \$ 10.557,30, un inmueble identificado como Matr. 92.590, sección O, parcela 1A. manzana 318 B, ubica-

do en calle Avda. De las Américas N° 845. Ext. Fte. 18 m., Cfte. 10,42 m. Cdo. NO. 66,40 m. y Cdo. SE. 67,56 m. Límites NE. Parcela 1b, NO. Parcela 1b, SE. Matr. 5.028 y SO. Av. de las Américas. Dependencias y mejoras: se trata de un galpón que cuenta con una oficina en la parte de adelante y todo lo demás es tinglado. Edictos: 3 días en el Boletín Oficial y diario El Tribuno. Condiciones de pago: 50% seña en el acto de remate, saldo a los cinco días de aprobada la subasta. Comisión: 5% en el acto de remate y sellado D.G.R. 1,25% a cargo del comprador en el acto de remate. Ordena el Sr. Juez de Ira. Inst. en lo Civil y Comercial de 10ma. Nominación en Ejecutivo que se le sigue a Segura, Hugo y Bellini, Roberto, Expte. N° B-56.098/92. Informes: Francisco Solá, Martillero, 25 de Mayo 322, Tel. 320260, ciudad.

Imp. \$ 51,00

e) 26 al 28/12/95

O.P. N° 3.655

F. N° 82.573

Por: GUSTAVO A. YAPURA BELLINI

JUDICIAL CON BASE

**Un inmueble con salón sito en 25 de Mayo N° 355 de la localidad de El Carril**

El día jueves 28/12/95 a las 19.50 hs. en calle Independencia N° 149 de esta ciudad remataré con la base de \$ 1.994 (2/3 partes del valor fiscal) el inmueble sito en 25 de Mayo N° 355 del pueblo de El Carril e identificado con: Mat. 1.310, Sec. B, Man. 22, Parc. 19, Chicoana - El Carril. Desc. del Inm.: lote 4 m. 22. Ext.: Fte. 12,74 m.; c/fte.: 18,02 m.; Cdo. E: 37,26 m.; Cdo. O: 50 m. Plano 98. Sup. s/m: 555,85 m2. Ant. Dom.: L 6. F. 215 As. 1, datos según céd. parc. El inmueble tiene sobre el frente un salón precario, donde funciona un bar, construido en bloque de cemento, techo de cinc, portón de cinc, piso de cemento en regular estado, de aprox. 9 m. de frente por 5 de fondo. Habitado por la Sra. Rodríguez en calidad de inquilina. Serv. luz, agua, pavimento (sin gas ni cloacas). Hacia el fondo hay una casa con dos hab. (una de ladrillo), techo de teja y tejuelas; la otra construida en adobes y techo de fibrocemento. La cocina es de adobe con techo de teja y tejuela, todo con piso de cemento alisado al igual que una galería de aprox. 1 x 3,50 m. Sobre fondo hay un baño de 2da. Tapiada con bloques en sus costados y al fondo por un alambrado destruido. Serv.: luz, cloacas. Ocupada por la Sra. Diez de Sandoval con su esposo en calidad de inquilinos. Ordena Sr. Juez de Ira. Inst. en lo C. y C. de 2da. Nom., Dr. Sergio Miguel Angel David, Sec. de la Dra. Rubí, Velásquez, en juicio contra: "Balderrama, Rosa E., s/Ejec. Hip.". Expte. N° B-70.031/95. Arancel de Ley: 5% a cargo del comprador en el acto del remate. Sellado D.G.R.: 1,25% a cargo del comprador en el mismo acto y conforme

Código Fiscal. Condiciones de pago: Seña 30% a cuenta del precio total y saldo dentro de los cinco días de aprobada la subasta. Edictos: 3 días por Boletín Oficial y diario El Tribuno. Esta subasta no se suspenderá aunque el día fijado fuera declarado inhábil. Mayores informes al Martillero Público Gustavo A. Yapura Bellini, Salta - Capital. Tel./Fax: 238920.

Imp. \$ 96,00

e) 26 al 28/12/95

O.P. N° 3.656

F. N° 82.576

Por: RUBEN C. D. CACHARANI

JUDICIAL

**Hermoso inmueble en Barrio Tres Cerritos**

El día 28/12/95 a 18.30 hs. en J. M. Leguizamón N° 1158, remataré con la base de \$ 7.338,34 equivalente a las 2/3 ptes. del V.F., con todo lo plantado y allí edificado, el inmueble Catastro N° 70.494, Secc. "K", Manz. 46 f, Parc. 15 del Dpto. Capital, ubicado en calle Los Fresnos N° 491 del B° Tres Cerritos de esta ciudad; límites y medidas: las dan sus títulos; mejoras y tipo de construcción: Consta de un living- comedor, pasillo, tres dormitorios c/placares, un baño de 1° c/azulejos, un comedor diario, una cocina c/amoblamiento en fórmica superior e inferior, mesada de mármol y revestimiento de azulejos, techos de losa y piso de granito; un lavadero cubierto c/chapas traslúcidas; patio c/piso de cemento, tapiado a la vuelta; en el fondo existe una habitación de ladrillos, techo de cinc y contrapiso, sin terminar; en la entrada hay un garage c/techo de losa y portón de caño estructurado c/hojas tipo corredizas, verjas de mampostería y rejas de caño estructural, el garage tiene piso de granito; servicios: Luz eléc., agua cte., cloacas, gas natural y teléfono; se encuentra edificado sobre calle pavimentada e iluminación a mercurio; Est. Ocup.: habita la Sra. Kuhne de S., Graciela c/tres personas mayores y una menor, en calidad de propietarios. Ordena Sr. Juez C. y C. 12° Nom. en juicio c/Kuhne de Siles, G. y otro s/P.V.E. por cobro de alquileres, Expte. N° 2B-29.977/92. Forma de pago: 30% del precio adquirido en el acto del remate y el saldo dentro de los cinco días de aprobada la subasta; edictos por 3 días en Boletín Oficial y 4 en diario El Tribuno, Arancel de Ley 5% y sellado de Rentas 1,25% a cargo del comprador Inf. al Expte. en hs. de despacho o al suscripto Martillero Público, Tel. 312306. El suscripto Martillero es responsable no inscripto y la subasta no se suspende aunque el día fijado sea declarado inhábil.

Imp. \$ 72,00

e) 26 al 28/12/95

O.P. N° 3.653

F. N° 82.568

**Por: GABRIEL PULO****JUDICIAL P/QUIEBRA**

**Un Peugeot 505 SRI/93 - Rural Dacia/93 -  
Pick Up KIA/93 c/Caja térmica carnicera -  
T.V. color Sanyo - Videgrabadora Crown -  
Dos balanzas electrónicas Ishida**

El día 28 de diciembre de 1995, a las 19 hs. en Vicente López 718 remataré sin base y de contado los siguientes bienes: Un T.V. color marca Sanyo de 20", una videgrabadora marca Crown y con la base del importe de c/u de los créditos prendarios los siguientes bienes: Base \$ 1.300; una balanza electrónica marca Ishida N° 25016; base \$ 1.300; una balanza electrónica marca Ishida N° 19666; base \$ 8.320 una rural marca Dacia Modelo 1993, dominio A-086491 c/radio- pasacassette, criquet y rueda de auxilio; base \$ 14.000 una pick-up marca Kia modelo 1993, dominio A-086476 c/caja térmica y carnicera y ruedas duales traseras, base \$ 17.680, un automóvil marca Peugeot 505 SRI modelo 1993, Dominio A-089345 equipado c/radio y pasacassette Sony aire acondicionado, cierre eléctrico de puertas, levanta vidrio eléctrico, techo corredizo y rueda de auxilio. Los bienes se rematan en el estado visto en que se encuentran pudiendo ser revisados en Vicente López 718 en horario comercial. En caso de no haber postores por las bases mencionadas, transcurrido quince minutos se procederá a una nueva subasta con la reducción progresiva de base de un 25%, a los siguientes quince minutos en un 50% y en caso de no haber postores se procederá a la venta sin base y de contado de todos los bienes detallados. Forma de pago: contado en el acto del remate, bajo apercibimiento de Ley comisión de Ley 10% y sellado D.G.R. 0,65% del acta de remate a cargo del comprador en el acto. Entrega inmediata de los bienes previa cancelación del precio de compra. Ordena: Sr. Juez de 1ra. Inst. Civil y Com. 10ª Nominación en autos s/quiebra - Expte. B-59771/94. La subasta no se suspenderá aunque el día señalado fuese declarado inhábil Informes: Mart. G. Puló Tel/Fax 087-211897 - en horario comercial. IVA. Resp. No Inscripto. Edictos por tres días en Boletín Oficial y El Tribuno.

Imp. \$ 81,00

e) 26 al 28/12/95

O.P. N° 3.647

F. N° 82.553

**Por: JOSE AMARO ZAPIA****JUDICIAL****Finca en La Caldera**

El día 28 de diciembre de 1995 a Hs. 16.30 en calle Pueyrredón N° 1073 de esta ciudad, remataré la mitad indivisa, con la base de \$ 8.029.933,06, una finca ubicada en La Caldera, Catastro N° 1.463, Plano N°

101 de 1.324 Has., con todo lo clavado y plantado, con una sala de aproximadamente 150 mts.2, estufas para tabaco y viviendas precarias para peones en la cual viven cuatro familias, todo en estado de abandono, tiene aproximadamente 80 Has. planas desmontadas, con luz eléctrica. Nota: Si por la base antes fijada no hubiera, postores el monto se reducirá en un 20% cada quince minutos, hasta llegar a la base de las 2/3 partes del valor Fiscal \$ 47.786, correspondientes al 50% del inmueble. Ordena el Sr. Juez de 1ra. Inst. en lo C. y C. de 10ma. Nom. Secretaría del Dr. Saturnino Deza, en autos que corren por Expte. N° B-58.957/94 Edictos por 2 días en el Boletín Oficial y diario El Tribuno. Condiciones: Seña 30% en el acto y saldo a la aprobación, Comisión de Ley 5%, sellado de la D.G.R. 1,25% a cargo del comprador. La subasta se efectuará aunque el día fijado fuera declarado feriado. Mayores informes Martillero José Amaro Zapia, Tel. 224345. I.V.A. Responsable No Inscripto.

Imp. \$ 34,00

e) 26 y 27/12/95

O.P. N° 3.645

F. N° 82.545

**Por: RAMON E. LAZARTE****JUDICIAL EN TARTAGAL - BASE: \$ 132.578,78**

**Un inmueble rural 1.367 Has. en el  
Dpto. San Martín - Pcia. de Salta**

El día 29 (veintinueve) de diciembre de 1995, a horas 18.30 en calle Rivadavia N° 802 de la ciudad de Tartagal, por orden de la Sra. Juez de 1ra. Inst. en lo C. y Com. 1ra. Nom. del Distrito Judicial del Norte-Circ. Tartagal, en los autos caratulados: "Chávez, Sixto Pastor vs. Fernández de Maidana, Amparo Rosalia del C. y Fernández, Recaredo y/o sus sucesores s/Embargo preventivo Expte. N° 4.040/86, remataré con la base de \$ 132.578,78 al mejor postor de contado, con todo lo edificado, clavado y allí plantado: Un inmueble rural, identificado como Catastro N° 437, Sup. Total 1.367 Has. Límites: N. Frac. C.P. ME. pret. p/R. Fernández y A. R. del C. Fernández de Maidana y Fiscal N° 7 Tranquitas. S. Frac. C.P.M.E. Pret. p/R. Fernández y A. R. del C. Fernández de Maidana. E. Parc. 10 de prop. de Osvaldo Mon-Parc. 11 de prop. de Osvaldo Mon. O. Fca. Yariguarenda de Prop. de Yariguarenda S.A. Estado de ocupación: Se encuentra el Sr. J. Ruiz y su grupo familiar compuesto por su esposa y seis hijos desde 1976 en calidad de cuidador, y desde 1990 como capataz del Sr. Luis César Martín, hacia el Oeste se encuentra un camino vecinal que se inicia en Ruta Nac. N° 34 y termina en el Santuario de la Virgen de la Peña, a la vera de dicho camino y en ambos lados hay asentamientos de aprox. 40 familias hasta el deslinde de la finca, datan de distintos tiempos y momentos e invocan calidad de ocupantes sin títulos sin escrituras.

Mejoras: Cuenta con 32 Has. desmontadas que fueron utilizadas para el cultivo del maíz, también existen maderas en poca proporción de: Cebil, Lapacho, Cedro y Urundel, cuenta con una estructura de estancia en la que hay corrales para animales vacunos con manga y cargadero de animales para ser transportados, con bebederos, 70% de la misma se encuentra bajo alambre, una quebrada natural con agua propia lindera la finca en su parte norte, la Ruta Nac. N° 34 divide la misma en dos partes constando en su frente a la ruta y de ambos lados con 3,5 kms. Servicios: En la base de la finca, tiene agua de acueducto, en el camino hacia el Santuario, luz eléctrica, agua, y cabina telefónica, transporte de pasajeros por Ruta Nac. N° 34, en el lado Oeste se encuentran las vías del F.C.G.B. El precio de la base Cde. a la 2/3 partes de su valor fiscal. Deudas por impuestos: D.G.R. \$ 35.067,32 al 31/07/95. Edictos: Por 3 (tres) días en el Boletín Oficial y diario El Tribuno. Señal del 30% del precio de compra en el acto del remate y a cuenta del mismo, saldo dentro de los 5 días de aprobada la subasta. Comisión del 5% del precio de compra en el acto del remate a cargo del comprador. Sellado D.G.R. 1,25% del precio de compra también a cargo del comprador. NOTA: La subasta se realizará aunque el día señalado fuese declarado inhábil. Mayores datos en calle Rivadavia N° 802 de la ciudad de Tartagal, la misma puede ser visitada en horario comercial. Ramón E. Lazarte - Martillero Público.

Imp. \$ 126,00

e) 26 al 28/12/95

O.P. N° 3.639

F. N° 82.532

**Por: JOSE AMARO ZAPIA****JUDICIAL SIN BASE****Rural Mercedes Benz - Muebles de oficina, escritorios, sillones - Cajas fuertes, etc.**

El día 28 de diciembre de 1995 a Hs. 19 en calle Pellegrini N° 262 de esta ciudad remataré sin base y dinero de contado, una Rural Mercedes Benz, año 1981 en buen estado Dominio B-1.851.346, Motor N° 102920-10-016537, muebles de oficinas, ficheros, escritorios, sillones, estantes, máquinas de escribir, mostradores, armarios, reloj tarjetero, estabilizadores de tensión, una máquina de contabilidad, 3 pantallas y teclado computación Wong, estanterías de metal, muebles de madera y de fórmica y muchos más. Ordena el Sr. Juez de 1ra. Inst. en lo C. y C. de Sexta Nom. Secr. de la Dra. Ana M. Pineda de Rodríguez, en autos "La Regional Cía. Arg. de Seguros - Administración y venta de bienes" Expte. B-62.986/95. Edictos por tres días en el Boletín Oficial y diario El Tribuno. Art. 208 Ley 24.522. Comisión del Martillero 10%, Sellado de la D.G.R. 1,25% a cargo del comprador. Horario en que podrán revisarse los bienes de 18 a 20 Hs. Nota:

La subasta se efectuará aunque el día fijado fuera declarado feriado. I.V.A. responsable No Inscrito.

Imp. \$ 51,00

e) 26 al 28/12/95

**POSESION VEINTEÑAL**

O.P. N° 3.638

F. N° 82.534

La Dra. Stella Maris Pucci de Cornejo, Juez de Primera Instancia en lo Civil y Comercial 11ª Nominación, Secretaria de la Dra. Marcela von Fischer de Lovaglio, autos caratulados "Arana, Fermina c/Rodríguez, Candelario - Prescripción Adquisitiva" (Expte. N° 1-B-07.443/89), téngase presente y notifíquese de la demanda y su ampliación por edictos a publicarse en el Boletín Oficial y un diario local durante tres días al señor Candelario Rodríguez o sus herederos, para que comparezcan a estar a derecho en el plazo de 8 (ocho) días de su notificación, en el juicio seguido por Fermina Arana, con el apercibimiento de que en caso de incomparecencia se les nombrará al Defensor de Pobres y Ausentes para que los representen. Secretaria, Salta, 21 de diciembre de 1995. Marcela von Fischer de Lovaglio, Secretaria.

Imp. \$ 63,00

e) 26 al 28/12/95

**EDICTO DE QUIEBRA**

O.P. N° 3.648

F. N° 82.556

El Dr. Guillermo Félix Díaz, Juez de 1ra. Instancia en lo Civil y Comercial de Sexta Nominación, en autos caratulados: "Los Amigos S.R.L. y/o Ramos, Ramón Osvaldo y/o Sánchez, Marta Ofelia - Quiebra" Expte. N° B-75.189/95, hace saber que en los autos de referencia se ha dictado la siguiente resolución: "Salta, 28 de noviembre de 1995. Y Vistos: ...; Considerando: ...; Resuelvo: I) Declarar en estado de quiebra a "Los Amigos S.R.L." y a los señores Ramón Osvaldo Ramos L.E. N° 5.405.398 y Marta Ofelia Sánchez D.N.I. N° 10.588.824. II) Ordenar que los fallidos hagan entrega al síndico actuante C.P.N. Juan Carlos Parodi de todos los bienes, libros de comercio y documentación de la fallida, tanto de lo que se encontrara en su poder como en el de terceros, con inventario detallado de los mismos. III) Ordenar la prohibición de hacer pagos a la fallida, bajo apercibimiento respecto de lo que lo hicieren de no quedar liberados por los mismos. IV) Ordenar la retención de la correspondencia epistolar y telegráfica de la fallida y su remisión al síndico, el que deberá proceder de conformidad a lo dispuesto por el Art. 114 de la L.C. V) Ordenar se comuniquen la declaración de quiebra al Juzgado Federal y Tribunales locales, a los fines dispuesto por el Art. 132 de la L.C. VI) Comunicar también a los Bancos Oficiales y Privados, conforme al Art. 34, Inc. 3º)- Deto. Ley 4.776/63. VII) Ordenar la publicación oficial, con los recaudos establecidos en el Art. 89 L.C., debiendo practicarse la publicación sin cargo, como también en un diario de

circulación comercial. VIII) Ordenar que continúe interviniendo en estas actuaciones el síndico C.P.N. Juan Carlos Parodi, con el domicilio constituido en autos. IX) Ordenar se comunique la declaración a la Dirección General de Rentas de la Provincia, Registro de Juicios Universales y Juzgado de 1ra. Instancia en lo Comercial del Registro. X) Ordenar la inhabilitación de los fallidos, conforme a lo dispuesto en el Art. 234 de la L.C. A tal fin, librese oficio a la Dirección General de Inmuebles, Dirección General del Registro de Propiedad del Automotor. XI) Ordenar la venta de los bienes pertenecientes a los fallidos, la que será realizada mediante subasta por un martillero que deberá ser propuesto por la sindicatura y en su defecto en la audiencia que a tal fin se señale oportunamente. XII) Ordenar la confección de un inventario de la totalidad de los bienes pertenecientes a los fallidos, de conformidad a lo establecido por el Inc. 10 del Art. 88 L.C., designándose inventariador al síndico actuante. XIII) Mandar se registre y notifique. Fdo. Dr. Guillermo Félix Díaz, Juez y Dra. Nelda Villada Valdez, Secretaria. Publicación 5 días. Salta, 30 de noviembre de 1995.

Imp. \$ 152,50

e) 26/12/95 al 02/01/96

### CONCURSOS PREVENTIVOS

O.P. N° 3.649

F. N° 82.558

El Juzgado de 1ra. Instancia en lo Civil y Comercial de 7ma. Nominación, a cargo de la Dra. Beatriz T. Del Olmo, Secretaria de la Dra. Bibiana Acuña de Salim, sito en Avenida Belgrano esquina Avda. Sarmiento, hace saber a acreedores y deudores, que en los autos "Montero, Raúl Faustino s/Concurso Preventivo de Acreedores", expediente N° B-74.113/95, que con fecha 10/11/95 se ha decretado la apertura del Concurso Preventivo de Raúl Faustino Montero, L.E. N° 7.221.096, con domicilio en calle Martín Cornejo N° 310, de esta ciudad, designándose Síndico al C.P.N. Miguel C. Haddad, con domicilio en calle Balcarce N° 405 a quien los acreedores deberán solicitar la verificación de sus créditos y presentar títulos justificativos de los mismos, los días lunes, miércoles y viernes de 18 a 21 Hs. hasta el día 06 de febrero de 1996, estableciéndose el día 20 de marzo de 1996 como fecha en que el síndico deberá presentar el informe individual de los créditos y el 06 de mayo de 1996 el informe general, y fijándose el día 02 de agosto de 1996 a Hs. 9 o el siguiente día hábil si éste fuere feriado, para que tenga lugar en dependencias del Juzgado la audiencia informativa del Art. 45 de la ley vigente. Publíquese por cinco días en Boletín Oficial y en un diario de circulación comercial. Salta, 20 de diciembre de 1995. Dra. Bibiana Acuña de Salim, Secretaria.

Imp. \$ 42,50

e) 26/12/95 al 02/01/96

O.P. N° 3.635

F. N° 82.527

### PODER JUDICIAL DE TUCUMAN

Por cinco días: Se notifica y hace saber a los interesados que ante el Juzgado Civil y Comercial Común y de la Octava Nominación de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de San Miguel de Tucumán, a cargo de la Jueza Dra. María Isabel Tenreiro Sec. a cargo de la Proc. Estela del Valle Ruiz tramita el proceso caratulado "Norcivil S.A. s/Concurso Preventivo", en el cual se dictaron las siguientes resoluciones: "San Miguel de Tucumán, agosto 14 de 1995. Autos y Vistos:... Considerando:... Resuelvo: I. - Declarar abierto el Concurso Preventivo de Acreedores de la firma "Norcivil S.A." con domicilio real en Avda. Benjamín Aráoz 1273/81 de esta ciudad. II. - Designar el día 08 del mes de setiembre del año 1995, a hs. 9.00, o subsiguiente hábil en caso de feriado para el sorteo de un Síndico Contador Público Nacional. A sus efectos comuníquese a la Sala de Sorteos de la Excma. Corte Suprema de Justicia y al Colegio de Graduados en Ciencias Económicas de Tucumán. III. - Fijar hasta el día 14 del mes de junio del año 1996 para que los acreedores presente al Síndico los pedidos de verificación de sus créditos. IV. - Fijar para el día 20 del mes de setiembre, del año 1996, a hs. 8.30 para que en el Salón de Actos de la Excma. Corte Suprema de Justicia, tenga lugar la Junta de Acreedores que discutirá y votará la propuesta de Acuerdo Preventivo, con la prevención que la misma se realizará con los que concurran, cualquiera sea su número. V. - Ordenar se publiquen edictos en los diarios La Gaceta y/o Siglo XXI, y Boletín Oficial, de esta Provincia, y un diario de cada ciudad donde la concursada tenga asentada sus sucursales, de acuerdo a lo dispuesto en los Arts. 14 Inc. 5, 28 y 29 L.C., la que deberá realizarse dentro de los cinco días de notificada y aceptada la designación de Síndico. VI. - Fijar un plazo de diez días para que la concursada presente por ante el Juzgado, la documentación y libros de comercio que tuviere en su poder referente a su situación patrimonial. VII. - Anótese la inhibición general de bienes del concursado para disponer y gravar los mismos. A sus efectos, librese oficio al Registro Inmobiliario, Registro Prendario, Registro Nacional de la Propiedad del Automotor y Dirección General de Rentas de la Provincia. VIII. - Intimar a la concursada para que deposite dentro de los tres días de notificada la presente resolución, la suma de pesos: dos mil (\$ 2.000), para abonar gastos de correspondencia. IX. - Suspender el curso del trámite de los juicios de contenido patrimonial en contra de la concursada, con las excepciones previstas en el Art. 22 Inc. 1 L.C., aclarándose que hasta tanto se inicie la publicación de los edictos ordenados, únicamente se suspenderán los actos de ejecución forzada de bienes. A sus efectos, librese oficios. X. - Disponer la radicación por ante este

Juzgado, de todos los juicios suspendidos conforme la dispositiva anterior, que tramitan por ante esta Jurisdicción Judicial. XI. - Inscribese el presente concurso en el Registro Público de Comercio. A sus efectos, ofíciase. XII. - Prohibir a los integrantes del Directorio de la Concursada, salir del país, sin autorización judicial previa, concedida en cada caso por el Juez del Concurso. A sus efectos, librese oficio a la Policía Federal, Gendarmería Nacional, Dirección Nacional de Migraciones y Dirección Nacional de Aduanas. Hágase saber. Fdo.: Dra. María Isabel Tenreiro (Juez. Ante mí: Dra. Teresa Carnival de Davio (Secretaria). San Miguel de Tucumán, setiembre 07 de 1995. Autos y Vistos:... Considerando:... Resuelvo: I - Ampliar, la resolución del 14/08/1995 de apertura del Concurso Preventivo de Norcivil S.A., a fin de que pasen estos autos a Mesa de Entradas disponiendo se tome nota que en los presentes actuados sólo se tramitará el Concurso Preventivo de Norcivil S.A.; debiéndose separar y corregir la carátula y quedando la presente como: Norcivil S.A. s/Concurso Preventivo. Fecha deberá hacerse la correspondiente enmienda en los libros de Entrada de causas del Juzgado. II. - Déjese sin efecto y en suspenso el día y hora en que se procederá al sorteo del síndico la que será determinada con posterioridad al cumplimiento de lo dispuesto en el punto anterior. III. - Ampliase el punto V) disponiéndose conforme Art. 29 L.C. que el plazo para publicar edictos en las otras jurisdicciones judiciales, será de 20 días a contar desde la notificación de la apertura y su aclaratoria, a la concursada. IV. - Ampliar el punto VI) de la resolutive del 14/08/1995, indicándose que el plazo corre a partir de la notificación de la concursada. V. - Disponer que la peticionante deberá acompañar las copias pertinentes para la formación independiente del presente Concurso Preventivo en el término de tres días de notificada la presente. Hágase saber. Fdo.: Dra. María Isabel Tenreiro (Juez). Ante mí: Dra. Teresa Carnival de Davio (Secretaria). San Miguel de Tucumán, noviembre 08 de 1995. Autos y Vistos:... Considerando:... Resuelvo: Fijar para el día 22 del cte. mes y año a hs. 9.00, o subsiguiente hábil en caso de feriado para que en mi público despacho se proceda al sorteo de un síndico Contador Público Nacional. A sus efectos, librese oficio comunicando de esta situación, a la Sala de Sorteos de la Excm. Corte de Justicia y al Colegio de Graduados en Ciencias Económicas de Tucumán. Hágase saber. Fdo.: Dra. María Isabel Tenreiro (Juez). Ante mí: Proc. Estela del Valle Ruiz (Prosecretaria). Se hace saber que el síndico sorteado es el C.P.N. Luis Eduardo Alvarez, con domicilio a los efectos del concurso preventivo en calle Bs. As. 817, San Miguel de Tucumán, provincia de Tucumán. Tel. (081) 246293. Horario de atención: martes y viernes de 18 a 21 hs. Para mayor información Secretaría del Juzgado.

CERTIFICO que el sello y firma que anteceden guardan similitud con los auténticos que se registran en la Secretaría de Jurisprudencia, Biblioteca, Estadística y Legalizaciones de la Excm. Corte Suprema de Justicia, San Miguel de Tucumán, siete de diciembre de mil novecientos noventa y cinco.

Imp. \$ 407,50

e) 26/02/95 al 02/01/96

## EDICTOS JUDICIALES

O.P. N° 3.662

F. N° 82.584

El señor Juez del Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial de Novena Nominación Dr. Jorge Garnica López, Secretaria de la Dra. Verónica Gómez Naar de Cornejo, en Expte. N° B-72.189/95, caratulado: "Mamaní, Silverio; Mamaní, Catalina Reina - Cancelación de Título", que se tramita por ante dicho juzgado, pone en conocimiento por este medio que se ha dictado la siguiente resolución: "Salta, 13 de diciembre de 1995. Y VISTOS.. CONSIDERANDO...RESUELVO: 1) Declarar la Cancelación del certificado de depósito a plazo fijo nominativo intransferible N° 0314318 por la suma de \$ 2.984,60 con más los intereses de \$ 31,84, con vencimiento el día 07 de agosto de 1995, a nombre de Silverio Mamaní y Catalina Reina Mamaní. II) Ordenar la publicación de la parte resolutive de este fallo por el término de tres días en el Boletín Oficial y un diario de circulación comercial. III) Autorizar el pago del certificado por capital e intereses devengados por renovación, a los actores si no hubiere oposición luego de transcurridos 30 días contados a partir de la fecha de la última publicación. IV) Notificar por oficio la presente resolución y orden de pago a la citada institución financiera, vencido que fuera el plazo fijado en el acápite III y previa agregación de los edictos pertinentes. V) Mandar se copie, registre y notifique. Fdo. Dr. Jorge Garnica López, Juez - Dra. Verónica Gómez Naar de Cornejo, Secretaria". Salta, 18 de diciembre de 1995.

Imp. \$ 37,50

e) 27 a 29/12/95

O.P. N° 3.660

F. N° 82.582

La doctora Marta Bossini de Aguilar, Juez a cargo del Juzgado de 1° Instancia en lo Civil de Personas y Familia, 1ra. Nominación, Secretaria de la Dra. Graciela Saravia de Aranda. Expte. N° I-B-70.821/95, cita a comparecer a juicio a Juan Carlos Paz, D.N.I. 13.844.377, a efectos que haga valer sus derechos, en el término de 9 (nueve) días a partir de la última publicación, bajo apercibimiento de designarse Defensor Oficial. Publíquese por tres días en el Boletín Oficial y un diario de circulación comercial. Salta, diciembre 12 de 1995. Dra. Graciela Saravia de Aranda, Secretaria.

Imp. \$ 25,50

e) 27 a 29/12/95

## Sección COMERCIAL

### CONSTITUCION DE SOCIEDAD

O.P. N° 3.676

F. N° 82.602

#### LUFOR S.R.L.

Lugar y fecha del contrato: Salta, 11 de diciembre de 1995

**Socios constituyentes:** Luis Forcada, argentino, casado, de 53 años, Contador Público Nacional, L.E. N° 7.260.443, Carine Elena Mijaiel de Forcada, argentina, casada, de 60 años, ama de casa, L.C. N° 1.391.030, y Luis Ramón Forcada, argentino, soltero, de 23 años, estudiante, D.N.I. N° 22.655.403, todos con domicilio en calle Gral. Güemes N° 1150 de la ciudad de Salta.

**Denominación:** Lufor S.R.L.

**Domicilio:** Caseros N° 489 - Salta.

**Duración:** Hasta 30 de noviembre de 2005.

**Objeto:** La sociedad tiene objeto dedicarse por cuenta propia o de terceros, y/o asociada a terceros, en el país o en el extranjero, a la actividad de: a) Agencia de Viajes y Turismo: efectuará operaciones de reserva y venta de pasajes terrestres, marítimos y aéreos, nacionales e internacionales, reserva y venta de excursiones propias o de terceros, en el país o en el interior, reservas en hoteles dentro y fuera del país, reserva y venta de entradas a espectáculos culturales, deportivos, artístico, sociales; representaciones, comisiones, consignaciones o gestiones para empresas de esta actividad y en general la representación de todo servicio vinculado con viajes, excursiones y turismo individuales y colectivas en el país o en el exterior, la recepción y asistencia a viajeros, prestando servicio de guía turística y despacho de sus equipajes; y b) Alquiler de Autos: efectuando la explotación denominado "Renta Car", de alquiler de autos con o sin chofer, sean propios o arrendados, o actuando como representante o gestor para empresas de esta actividad.

**Capital:** El Capital social se fija en la suma de Nueve mil pesos (\$ 9.000) dividido en noventa (90) cuotas de Cien pesos (\$ 100,00) cada una, que los socios suscriben totalmente en partes iguales, e integran en dinero efectivo el veinticinco por ciento (25%) de su suscripción cada uno. El saldo de capital se integrará en efectivo en el plazo de dos años según requerimiento de la sociedad.

**Administración y Representación:** La administración de la sociedad será ejercida por el señor Luis Forcada, quien revestirá el carácter de gerente y tendrá la representación legal de la sociedad, obligando a la sociedad con su firma puesta en representación. Durará en su cargo el tiempo de duración de la sociedad.

**Ejercicio Económico:** 30 de noviembre de cada año.

**CERTIFICO** que por Orden del señor Juez de Primera Instancia en lo Comercial de Registro Autorizo la publicación del presente Edicto. Secretaria: Salta, 26/12/95. Dra. Claudia Ibáñez de Alemán, Secretaria. Imp. \$ 28,00 e) 27/12/95

### TRANSFERENCIA DE FONDO DE COMERCIO

O.P. N° 3.625

F. N° 82.499

#### OPTICA GERLACH

Fondo transferido: Optica Gerlach, ubicado en calle Ituzaingó N° 52 de esta ciudad.

**Transmitente:** Emilia Elsa Aguilar, argentina, D.N.I. N° 9.490.704, viuda, domiciliada en calle Los Sauces N° 351 de esta ciudad.

**Adquirente:** Elsa Amalia Gómez de Aguilar, argentina, D.N.I. N° 12.934.122, divorciada, domiciliada en calle Alvarado N° 2526 de esta ciudad.

**Oposiciones:** Escribana Laura Inés Wayar, domiciliada en calle Santiago del Estero N° 675 de esta ciudad.

**Plazo para oposiciones:** Diez días contados a partir de la última publicación, que se efectuará por cinco días.- Emilia Elsa Aguilar - Laura Inés Wayar, Escribana.

Imp. \$ 105,00

e) 22 al 29/12/95

### AVISOS COMERCIALES

O.P. N° 3.679

F. N° 82.608

#### KEN S.R.L.

##### Modificación Contrato Social

**Socios:** Alberto Florentino Gir, argentino, D.N.I. N° 11.834.061, 40 años, Ingeniero, casado, domicilio Coronel Suárez 269, 1° Piso, Dpto. 6, Salta; Víctor Hugo Costilla, argentino, D.N.I. N° 17.581.765, soltero, 29 años, comerciante, domicilio Pje. Mollinedo 231, Salta; y Irene Ada Adela García de Gir, argentina, L.C. N° 9.956.222, viuda, 69 años, Jubilada docente, domicilio Avda. Belgrano 1025, 2° Piso, Dpto. A, Salta.

**TERCERA:** Objeto Social: La Sociedad se dedicará por cuenta propia o de terceros o asociada a terceros, a distribuir, representar productos comestibles y de limpieza ya sea que provengan del mercado nacional o del internacional, pudiendo en las mismas condiciones de distribuidor y/o representante importar y/o exportar; por cuenta propia o de terceros o asociada a terceros, realizar en el ámbito provincial, nacional o internacional transporte de mercaderías.

**QUINTA: Administración:** La administración de la sociedad, representación legal y uso de la firma social, estará a cargo de los señores Victor Hugo Costilla y Alberto Florentino Gir a quienes se designa en este acto como socios Gerentes, quienes podrán actuar en forma indistinta. A tales efectos tendrán todas las facultades necesarias para obrar en nombre de la sociedad y conducir los negocios que tiendan al cumplimiento del objeto social, inclusive los previstos en los artículos 1881 del Código Civil y 9no. del Decreto Ley 5.965/63, asumiendo la representación social ante las instituciones de cualquier naturaleza, oficiales, mixtas o privadas y ante los poderes públicos, Nacionales, Provincial o Municipal.

Fecha de instrumento: 08 de diciembre de 1995.

CERTIFICO que por Orden del señor Juez de Primera Instancia en lo Comercial de Registro Autorizo la publicación del presente Edicto. Secretaria: Salta, 26/12/95. Dra. Claudia Ibáñez de Alemán, Secretaria. Imp. \$ 26,00 e) 27/12/95

O.P. N° 3.673 F. N° 82.598  
**GOSFORD CO<sup>PA</sup>ÑIA DE INVERSIONES S.A.**

Se comunica que por Resoluciones del Directorio de GOSFORD COMPAÑIA DE INVERSIONES S.A., arribadas en reuniones del Directorio del 28 de agosto de 1995 y del 23 de octubre de 1995, se ha dispuesto la Inscripción de la Sucursal de la Sociedad en jurisdicción de la ciudad de Salta, sin asignación de capital a la misma, según se detalla a continuación:

**Datos de la Sociedad:** Denominación Social: GOSFORD COMPAÑIA DE INVERSIONES S.A.; Inscripción en el Registro Público y General de Montevideo, República Oriental del Uruguay, de fecha 18 de abril de 1995, N° 815, Fo. 897 del Libro 2 de Estatutos (Legajo 11.571/95).

**Domicilio de la Sucursal en la República Argentina:** en la ciudad de Salta, provincia del mismo nombre. República Argentina, en: Avda. Sarmiento N° 674, 5° Piso, Oficina 95.

**Representante a cargo de la Sucursal:** Celina Rosa Domingo, D.N.I. N° 27.308.481, con domicilio en Avda. Sarmiento N° 674, 5° Piso, Of. 95 de la ciudad de Salta.

CERTIFICO que por Orden del señor Juez de Primera Instancia en lo Comercial de Registro Autorizo la publicación del presente Edicto. Secretaria: Salta, 20/12/95. Dra. Claudia Ibáñez de Alemán, Secretaria. Imp. \$ 21,00 e) 27/12/95

**ASAMBLEA COMERCIAL**

O.P. N° 3.678 F. N° 82.606  
**LA GRANADA S.A.**

**Convocatoria a Asamblea General**

Se convoca a los señores Accionistas de La Granada S.A., a Asamblea General, a celebrarse en el domicilio social de Finca La Granada, Dpto. Cerrillos, Prov. de Salta, el día 18 de enero de 1996, a horas diez, para tratar el siguiente:

**ORDEN DEL DIA**

1º Designación de los accionistas para firmar el acta de Asamblea.

**Asuntos Ordinarios**

1º Consideración de la Memoria, Balance General, Cuadro de Resultados y Anexos, e Inventario, correspondiente al ejercicio cerrado el 31 de julio de 1995.

2º Consideración de la gestión del Directorio.

3º Consideración de la remuneración del Directorio.

4º Consideración de la afectación del resultado final, incluyendo posibilidades de su distribución.

**Asuntos Extraordinarios**

1º Contrataciones efectuadas con el Director Presidente Florian Martínez Alfaro por provisión de obras y por arriendo de campo.

**Florian Martínez Alfaro**  
 Presidente

Imp. \$ 85.00 e) 27/12/95 al 03/01/96

**Sección GENERAL**

**ASAMBLEA**

O.P. N° 3.674 F. N° 82.599  
**BIBLIOTECA POPULAR M. M. DE GUEMES**

**J. V. González**

**Asamblea General Ordinaria**

La comisión directiva de la Biblioteca Popular Hist. Social Educ. y Cult. M. M. de Güemes de la ciudad de J. V. González, llama a los Sres. asociados a Asamblea

General Ordinaria para el día 17 de enero de 1996 para tratar el siguiente:

**ORDEN DEL DIA**

1º Memoria y Balance anual 1994.

2º Elección de nuevas autoridades en la comisión directiva.

3º Designar dos socios para la firma del acta.



La reunión se realizará en su sede social de Belgrano 429 a Hs. 21,30.

Prof. Julia Fernández  
Vicepresidente

Prof. Jorge Pacheco  
Presidente

Prof. Heriberto Sánchez  
Secretario

Imp. \$ 6,50

e) 27/12/95

### AVISO GENERAL

O.P. N° 3.677

F. N° 82.603

#### CAJA DE JUBILACIONES PARA MEDICOS DE LA PROVINCIA DE SALTA

En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 14 apartado "K" - de la Ley N° 6.556, se hace conocer el estado Económico-Financiero (provisorio) de la Caja de Jubilaciones y Pensiones para Médicos de Salta, al día 30/09/95.

<b>ACTIVO</b>		
- Caja y Bancos		2.894,78
- Inversiones		
* Depósitos en Caja de Ahorros	75.469,71	
* Plazos Fijos en Pesos	4.185.768,14	
* Plazos Fijos en Dólares	887.981,00	
* Bónex series 84 y 87	104.861,00	5.254.079,85
- Cuentas por Cobrar		
* Deudores por Aportes	2.717.131,18	
* Poder Ejecutivo Provincial	929.919,37	
* Círculo Médico de Salta	55.088,04	
* Obra Sede Caja C.M. Salta	13.393,83	
* Deudores Varios	2.259,20	
* Anticipos al personal	200,00	
* Deudas Ap. Ant. - Art. 41 - Ley 6556	562.154,04	4.280.145,66
- Bienes de Uso		
* Muebles y Útiles	10.290,74	
* Máquinas de Oficina	7.292,90	
* Bienes Varios	2.113,14	
* Instalaciones	1.044,50	20.741,28
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>		<b><u>9.557.861,57</u></b>
<b>PASIVO</b>		
- Aportes y Contrib. a Depositatar	1.004,67	1.004,67
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>		<b><u>1.004,67</u></b>
<b>PATRIMONIO NETO</b>		
- Capital Social	8.226,80	
- Ajustes al Capital	21.302,78	
- Resultados Acumulados	7.846.952,59	
- Resultados del ejercicio (Prov.)	1.680.374,73	9.556.856,90
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO NETO</b>		<b><u>9.556.856,90</u></b>
<b>TOTAL</b>		<b><u>9.557.861,57</u></b>

Resultados generados en el período 01/01/95 y el 30/09/95		
<b>RECURSOS ORDINARIOS</b>		
- Cuotas de Afiliación	1.713,80	
- Aporte Categoría Asoc.	1.370.013,01	
- Aporte 2% Asociados	307.238,00	1.678.964,81
- Otros Recursos		
* Renta de Inversiones	454.711,93	
* Intereses Resarcitorios	39.914,31	
* Otros Recursos	105,94	494.732,18
<b>TOTAL DE RECURSOS</b>		<b>2.173.696,99</b>
<b>EGRESOS</b>		
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		
- Papelería y Útiles de Oficina	2.128,55	
- Franqueo	347,15	
- Luz, Gas y Teléfono	1.373,47	
- Comisión y Gtos. Bancarios	1.674,33	
- Conservación Bienes de Uso	844,80	
- Publicidad y propaganda	83,35	
- Sueldos y Aportes	27.599,96	
- Honorarios Profesionales	27.393,90	
- Procesamiento de Información	558,00	
- Movilidad y Traslado	2.883,20	
- Buffet y Artículos Limpieza	3.431,90	
- Otros gastos y Serv. Sereno C.M.S.	2.000,00	
- Estacionamiento	284,40	
- Gtos. Represent. Cjo. Adm.	31.047,80	
- Otros Honorarios por servicios	448,00	
- Otros gastos por funcionamiento	13.719,74	
- Impuestos y Tasas	4.394,57	
- Impresiones	1.099,00	121.312,12
<b>GASTOS DE PRESTACIONES</b>		
- Jubilaciones Ordinarias	237.185,00	
- Jubilaciones Extraordinarias	60.336,68	
- Pensiones	66.916,36	364.438,04
<b>GASTOS DE PROMOCION</b>		
- Publicaciones	2.264,50	
- Cursos-Jornadas-Aportes Instituc.	1.650,00	
- Viáticos y Movilidad	3.198,00	
- Actos Sociales	459,60	7.572,10
<b>GASTOS FINANCIEROS Y OTROS</b>		
- No existen		
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>493.322,26</b>
<b>EXCEDENTE PROVISORIO</b>		<b>1.680.374,73</b>
Nota Aclaratoria: No se exponen los resultados por Exposición a la inflación.		
		El Consejo de Administración
Dr. Angel R. Medina		
Presidente		
Imp. \$ 37,00		e) 27/12/95

**RECAUDACION**

O.P. N° 3.684

Saldo anterior.....	\$ 151.989,40
Recaudación del día 26/12/95 .....	\$ 718,50
<b>TOTAL.....</b>	<b>\$ 152.707,90</b>



# *Separata*

**CARTA ORGANICA MUNICIPAL  
DE PICHANAL**

**LEY N° 6.816**

---

**Boletín Oficial N° 14.821  
de fecha  
27 de diciembre de 1995**

## LEY

LEY N° 6.816

Expte. N° 91-5.142/94

El Senado y la Cámara de Diputados de la provincia de Salta sancionan con fuerza de,

### LEY:

Artículo 1° - Téngase por Carta Municipal del Municipio de Pichanal, el texto sancionado por la Convención Municipal con fecha 3 de octubre de 1994, con las siguientes modificaciones:

- a) En el artículo 17 eliminar el inciso i)
- b) En el artículo 18 eliminar el inciso b), quedando redactado de la siguiente manera:

Art. 18 - El cargo de Concejal Municipal será incompatible: Con el ejercicio de cualquier cargo electivo en el Gobierno Nacional, Provincial, Municipal y con el ejercicio de una función, Comisión o empleo público de la Nación, Provincia o Municipalidades, excepto la docencia.

El que incurriere en cualquiera de estas incompatibilidades, cesará inmediatamente en sus funciones.

- c) Modificar el artículo 40, quedando redactado de la siguiente manera:

Art. 40 - Ausencias:

El Intendente Municipal, no podrá ausentarse del Municipio sin comunicarlo al Concejo Deliberante, a los efectos de que se haga cargo el Presidente de dicho Cuerpo.

- d) Eliminar el artículo 54 y corregir la numeración del resto del articulado.
- e) En el artículo 70 eliminar la frase "pero en caso contrario suspenderá al acusado", quedando redactado de la siguiente manera.

Art. 70 - Recibido el informe, el Concejo Deliberante, con el voto de las dos terceras (2/3) partes de la totalidad de sus miembros, se pronunciará sobre la procedencia o improcedencia del juicio, con o sin despacho de comisión. En caso de que la resolución resultare absoluta concluirá el proceso.

- f) En el artículo 73 eliminar último párrafo "En caso..." quedando redactado de la siguiente manera:

Art. 73 - El juicio quedará concluido necesariamente sin admitir prórroga dentro de los cuatro (4) meses de la fecha en que el Concejo Deliberante declarará la procedencia del juicio.

La suspensión del Juicio o la falta de sentencia en él, tendrá el efecto de instancia absolutoria por el solo transcurso del tiempo.

g) Eliminar el artículo 126

h) En el artículo 190 eliminar la frase "incautación temporaria de las empresas concesionarias", quedando redactado de la siguiente manera:

Art. 190 - El Municipio se reserva para sí el derecho de tomar a su cargo la prestación del servicio, cuando aquéllas no dieren regular y eficiente prestación, podrá también exigir de las empresas la constitución de depósitos proporcionales al valor de los capitales y a la importancia y magnitud de los socios.

Art. 2º - En función de la aprobación establecida en el artículo anterior, dispónese la publicación del texto ordenado que como anexo se incorpora a la presente Ley.

Art. 3º - Comuníquese al Poder Ejecutivo Provincial.

Dada en la sala de sesiones de la Legislatura de la provincia de Salta, a los dieciséis días del mes de noviembre del año mil novecientos noventa y cinco.

**C.P.N. Raúl Eduardo Paesani**  
Presidente  
Cámara de Diputados

**Dr. Guillermo A. Catalano**  
Secretario Legislativo  
Cámara de Diputados

**Dr. Ricardo Gómez Díez**  
Presidente  
Cámara de Senadores

**Lic. Carlos Darío Miranda**  
Secretario Legislativo  
Cámara de Senadores

ANEXO I

**CONVENCION CONSTITUYENTE MUNICIPAL  
DE LA CIUDAD DE PICHANAL**

Presidente.....Carlos Antonio ARRAYA (P.J. - F.E.)  
Vice-Presidente 1° .....Nelly Genara LOPEZ (P.J. - C.P.)  
Vice-Presidente 2° .....Angel Rubén OBEID (P.R.S.)  
Secretario .....Silvina RIERA (P.J. - F.E.)  
Secretario .....Juan Carlos RODRIGUEZ (P.J. - C.P.)

**Bloque Frente de la Esperanza (P.J.)**

Presidente ..... Héctor Paulino CARDOZO  
Convencional..... César Antonio MARTINEZ  
Convencional..... Ramón Nolasco MENDEZ  
Convencional..... Antonio Ricardo BRZEZINSKI

**Bloque Partido Renovador de Salta**

Presidente ..... Waldo MENDIVIL  
Convencional..... Eusebio Luis LERA

**Bloque Causa Popular (P.J.)**

Presidente ..... Enrique Javier CABRERA  
Convencional..... Esteban Reyes PAZ  
Convencional..... Mercedes SABAN

# **ESTRUCTURA DE LA CARTA ORGANICA MUNICIPAL CIUDAD DE PICHANAL**

## **PREAMBULO**

### **Capítulo I: Del Municipio**

Sección 1 : Del Municipio

Sección 2 : Funciones Municipales

### **Capítulo II: Gobierno Municipal**

Sección 1 : Gobierno Municipal

Sección 2 : Concejo Deliberante

Sección 3 : Departamento Ejecutivo

Sección 4 : De las Ordenanzas

Sección 5 : Tribunal Administrativo de Faltas y Contravenciones

Sección 6 : Contaduría Municipal

Sección 7 : Del Juicio Político

Sección 8 : Procurador General del Municipio

Sección 9 : Defensor del Pueblo

Sección 10 : Tesorería Municipal

Sección 11 : Tribunal de Cuentas

### **Capítulo III: Economía y Hacienda Municipal**

Sección 1 : De la Hacienda Municipal

Sección 2 : De los Recursos Municipales

Sección 3 : Del Régimen de Contratación y Contabilidad

Sección 4 : Del Presupuesto

Sección 5 : De la Economía

### **Capítulo IV: Administración Municipal**

Sección 1 : Principios Generales

Sección 2 : Régimen de Carrera Municipal

### **Capítulo V: De los Centros y Concejos Vecinales**

Sección 1 : De los Centros Vecinales

Sección 2 : De los Concejos Vecinales

**Capítulo VI: Deberes Sociales**

Sección 1 : Del Trabajo

Sección 2 : De las Comunidades Aborígenes

Sección 3 : De la Infancia, Juventud y Familia

Sección 4 : De la Mujer, la Ancianidad y Discapacitados

**Capítulo VII: Educación y Cultura**

Sección 1 : De la Educación

Sección 2 : De la Cultura

**Capítulo VIII: Deporte, Recreación y Turismo**

Sección 1 : Del Deporte y la Recreación

Sección 2 : Del Turismo

**Capítulo IX: Medio Ambiente y Recursos Naturales**

Sección 1 : Del Medio Ambiente

Sección 2 : De los Recursos Naturales

**Capítulo X: Desarrollo Urbano, Rural y Vivienda**

Sección 1 : Del Urbanismo

Sección 2 : Desarrollo Rural Municipal

Sección 3 : De la Vivienda

**Capítulo XI: Obras, Servicios y Transporte Público**

Sección 1 : De las Obras Públicas

Sección 2 : De los Servicios Públicos

Sección 3 : Del Transporte Público

**Capítulo XII: De la Acción Social y la Salud**

Sección 1 : De la Acción Social

Sección 2 : De la Salud

**Capítulo XIII: Derechos Populares**

Sección 1 : De la Iniciativa Popular

Sección 2 : Referéndum

Sección 3 : Acción Popular de Ilegitimidad

**Capítulo XIV: Régimen Electoral**

Sección 1 : Del Régimen Electoral

**Capítulo XV: Reforma de la Carta Orgánica**

Sección 1 : De la Reforma de la Carta Orgánica

**Capítulo XVI: Religión**

Sección 1 : De la Religión

**Capítulo XVII: Disposiciones Transitorias**



## P R E A M B U L O

*Nosotros, los representantes del pueblo del Municipio de Pichanal, departamento Orán, provincia de Salta reunidos en Convención Municipal Constituyente por voluntad y elección de sus ciudadanos interpretando su espíritu e identidad histórica, con el objeto de garantizar los Poderes Públicos y la autonomía política administrativa y financiera, dando a la comunidad su forma y estructura de gobierno, bajo el sistema representativo y republicano en el marco de la democracia y de acuerdo a la Constitución Nacional y Constitución Provincial, para asegurar la libertad, la igualdad, la Justicia, la educación y la relación solidaria y participativa del pueblo, instituciones intermedias y autoridades.*

*Favorecer el desarrollo integral de las personas, asegurando su libre y permanente acceso a los bienes de la educación, y cultura, respetando sus orígenes, regiones y generando integración.*

*Proteger la familia, la salud, los ancianos, jóvenes y niños, a las madres, a los minusválidos, a las poblaciones y comunidades más aisladas y postergadas, especialmente a las aborígenes.*

*Establecer el derecho y el deber al trabajo, su justa retribución y dignificación y estimular la iniciativa privada, la producción y cogestión y el desarrollo del Municipio, sustentando en la distribución armónica de recursos, esfuerzos y mutuo apoyo.*

*Gozar de un medio ambiente sano y armonioso que preserve su sistema ecológico y recursos naturales.*

*Por todo ello, invocando la protección de Dios hacedor de la vida y fuente de toda razón y justicia, sancionamos esta Carta Orgánica Municipal.*

# CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL

## CAPITULO I

### Del Municipio

#### SECCION I

### Del Municipio

#### Artículo 1° - Fuentes

El Municipio de la ciudad de Pichanal como comunidad integrante de la provincia de Salta dicta su Carta Orgánica Municipal para organizar su gobierno, conteniendo en ella las bases estructurales del principio representativo republicano promoviendo una democracia participativa, social y pluralista de acuerdo con los derechos, declaraciones y garantías de la Constitución Nacional y de la Provincia.

Art. 2° - El Municipio declara en su Carta Orgánica Municipal, la autonomía institucional política, administrativa y financiera para el cumplimiento de los fines acordados en esta Carta y aquéllos que le son propios.

#### Art. 3° - Límites

El Municipio ejercerá su jurisdicción en el territorio delimitado por ley de la provincia y delimita dentro de la misma, la zona urbana, suburbana, y demás áreas.

#### Art. 4° - Organización

El Gobierno Municipal establecerá delegaciones administrativas internas, para las necesidades de los intereses vecinales de las poblaciones que no cuenten con la cantidad mínima de habitantes para conformar una comuna, delegando para tal fin, una persona que tenga por lo menos dos años de residencia efectiva real en el lugar.

Esta suplirá los servicios administrativos, sociales, culturales y de cualquier naturaleza que no puedan ser prestados directamente por la administración municipal.

#### Art. 5° - Indelegabilidad de Facultades

Las autoridades del Municipio, estarán obligadas a ejercer las facultades conferidas de conformidad a las cláusulas y normas de esta Carta y las que se dicten y les está expresamente prohibido delegar sus facultades o atribuirse otras no acordadas por la Ley que establece la misma.

#### Art. 6° - Vigencia

La Carta Municipal no pierde vigencia aun cuando por actos de alteración de orden público o de cualquier otra naturaleza se llegase a interrumpir su observancia, tan pronto como el pueblo recobre su libertad, se

restablecerá sus facultades con los alcances y sanciones del artículo 2° de la Constitución Provincial para los responsables y colaboradores. El Derecho Popular de no acatamiento de órdenes de los usurpadores es legítima y los actos y resoluciones de éstos podrán declararse nulos.

#### **Art. 7° - Principios de Participación**

Tendrán canales de participación con ideas e inquietudes las entidades vecinales, asociaciones de trabajadores empresariales y demás instituciones intermedias que contribuyen a la defensa y promoción de los intereses culturales, económicos y sociales del Municipio.

#### **Art. 8° - Asiento de las Autoridades**

La Ciudad de Pichanal es el asiento natural de las autoridades del municipio y sólo podrá alterarse por ordenanza con el voto de los dos tercios (2/3) de los miembros del Concejo Deliberante cuando razones de fuerza mayor así lo aconsejen, para el caso de traslado del Gobierno Municipal en forma definitiva se efectuará por referéndum popular de la Ordenanza que así lo disponga.

#### **Art. 9° - Integración**

Para el mejor aprovechamiento de los recursos y por un desarrollo armónico y congruente, el Municipio promueve la integración social, cultural y económica con los otros municipios de la región, con características e intereses afines.

**Art. 10 -** La Municipalidad de Pichanal se reserva el derecho de adoptar y usar para así un escudo Municipal.

#### **Art. 11 - Titularidad de la Soberanía**

La Soberanía reside en el pueblo del cual emana el Poder Municipal, expresado en el pluralismo ideológico a través de los partidos políticos que concurren a la formación y manifestación de la voluntad popular.

El pueblo a través de sus representantes y demás autoridades legítimamente constituidas de acuerdo a las normas de la Constitución Provincial y la presente Carta Orgánica ejerce la soberanía en el Gobierno y Administración de los bienes y servicios públicos a cargo del estado municipal.

## **SECCION 2**

### **Funciones Municipales**

**Art. 12 -** Compete al Municipio con arreglo de esta Carta Orgánica sin perjuicio de las facultades Provinciales las normas mencionadas o establecidas en sus veinte (20) incisos del artículo 170 de la Constitución Provincial.

- 1 - Darse su propia Organización normativa económica, administrativa y financiera.
- 2 - Aprobar su presupuesto.
- 3 - Establecer por Ordenanzas tasas y tarifas.
- 4 - Recaudar e invertir sus recursos, dar a publicidad por lo menos trimestralmente el estado de sus ingresos y egresos, y una memoria sobre la labor desarrollada, dentro de los sesenta días (60) de vencido el ejercicio.

- 5 - Contraer empréstitos con fines determinados, con la aprobación de los dos tercios (2/3) de los votos de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante. En ningún caso el servicio para el pago de empréstitos puede exceder la cuarta parte de las rentas Municipales, ni la previsión financiera para tal objeto aplicarse a otro fin.
- 6 - Prestar los servicios públicos locales por sí o por concesión.
- 7 - La preservación del patrimonio histórico y arquitectónico local.
- 8 - Lo relativo a urbanismo, higiene, salubridad y moralidad.
- 9 - La recreación, deporte, esparcimiento y espectáculos públicos.
- 10 - La realización de obras públicas.
- 11 - El fomento de la educación y la cultura.
- 12 - La regulación de los cementerios y los servicios fúnebres.
- 13 - La cooperación con la Provincia o la Nación en la asistencia social, salud pública, preservación del medio ambiente y recursos naturales.
- 14 - Usar y disponer de sus bienes. Cuando se trate de enajenar o gravar inmuebles, la aprobación del acto requerirá el voto favorable de los dos tercios (2/3) de la totalidad de los Concejales.
- 15 - Intervenir en su caso en supuesto del artículo 88 segundo párrafo.
- 16 - Gestionar por vía judicial, luego de agotada la instancia administrativa la cobranza de la renta del municipio.
- 17 - La iniciativa legislativa en materia de expropiación por causa de utilidad pública municipal.
- 18 - La facultad de crear Tribunales de Cuentas y de Faltas de conformidad a sus respectivas Cartas Orgánicas.
- 19 - Celebrar convenios con otros Municipios con la Provincia y la Nación, con empresas públicas o entidades autárquicas en la esfera de su competencia.
- 20 - Dictar todas las Ordenanzas y reglamentos necesarios para el cumplimiento directo de sus fines.

#### Art. 13. - Deberes y Atribuciones

Serán deberes y atribuciones de la municipalidad:

1. - Gobernar y administrar los asuntos públicos e intereses locales para promover el desarrollo humano y social dirigido al bien común.
2. - Fomentar y promover la actividad deportiva y recreativa de la población en especial de la niñez y la juventud.
3. - Cooperar con la Provincia o la Nación en pro de la asistencia social, la salud pública, la preservación del medio ambiente y recursos naturales.
4. - Fomentar la educación y la cultura.

5. - Promover y fomentar la construcción de viviendas por sí y/o con ayuda mutua y cooperativas en acción coordinada con el Gobierno Nacional y Provincial, instrumentando los medios para tal fin.
6. - Asegurar en todas sus formas el derecho de sus habitantes a disfrutar de un medio ambiente adecuado para el desarrollo de la persona, manteniendo y protegiendo el sistema ecológico y el paisaje.
7. - Asegurar la preservación del patrimonio histórico-cultural del municipio de Pichanal.
8. - Reglamentar sistemas de prevención de ruidos molestos, gases tóxicos y otras emanaciones en las cercanías de instituciones públicas.
9. - Asegurar la recolección de residuos, respetando el tratamiento final, a efectos de preservar el sistema ecológico. Asimismo la limpieza e higiene en general del ejido Municipal y el mantenimiento de la red vial de su competencia.
10. - Determinar las normas relativas a urbanismos, higiene, salubridad y moralidad.
11. - El Municipio promoverá mediante sus recursos o de particulares, a través de licitaciones la provisión de agua potable, gas, electricidad, alumbrado público, teléfono y la construcción de cloacas, cordón cuneta, vereda perimetral y/o pavimentación y desagües en el ejido municipal.
12. - Dictar y hacer cumplir las normas que reglamenten el tránsito, asegurar el transporte público de pasajeros y fijar sus tarifas.
13. - Preservar y regular el funcionamiento de los cementerios, servicios fúnebres y salas de velatorios.
14. - Ejercer el control de pesas y medidas y el uso de marcas y señales.
15. - Controlar el cumplimiento de las calificaciones de espectáculos públicos.
16. - Reglamentar la tenencia de animales domésticos y sancionar todo acto de crueldad para con ellos.
17. - La Municipalidad ejercerá el Poder de Policía en lo referente a la moralidad, costumbres, higiene, salubridad, seguridad y demás materias que sean de competencia.
18. - Promover y ejecutar la realización de Obras Públicas.
19. - Desarrollar y promover la actividad turística en el ámbito de su jurisdicción.
20. - Reglamentar la habilitación y el funcionamiento de los locales comerciales, industriales y de servicio.
21. - Autorizar o disponer la creación de mataderos, frigoríficos, zonas francas, mercados y puestos de ventas en materia de su competencia.

22. - Convenir la realización de obras y servicios públicos con otras comunas, con la Provincia o la Nación, sociedades y asociaciones legalmente reconocidas, pudiendo constituir organismos jurisdiccionales mixtos.
23. - Fomentar y promover el desarrollo de las artes y oficios, artesanías y otras, exaltando los valores locales a través de la creación de medios audiovisuales, teatro municipal, casa de la cultura y otras acciones.
24. - Participar de operativos zonales y regionales con otros municipios en acciones conjuntas para su desarrollo en tareas afines, como así también promover reuniones de Intendentes, Concejales y Consejos Vecinales.
25. - Fomentar la creación de un cuerpo de Bomberos voluntarios y defensa civil.
26. - Brindar a los vecinos de la jurisdicción en ocasiones de catástrofes, los servicios de la Defensa Civil.
27. - Desarrollar cualquier otra acción de interés comunitario que no se contraponga a la Constitución de la Nación o de la Provincia o a esta Carta Orgánica.
28. - Promover el mutualismo, el cooperativismo y la cogestión.
29. - Reglamentar el funcionamiento de juegos permitidos y la habilitación de salas para tal fin.
30. - Dictar el Código de Faltas y Contravenciones.
31. - Cuando sea de interés público podrá participar de la actividad económica.

## **CAPITULO II**

### **Gobierno Municipal**

#### **SECCION 1**

### **Gobierno Municipal**

Art. 14. - La Municipalidad de la ciudad de Pichanal, será gobernada por un Departamento Ejecutivo a cargo de un Intendente y un Concejo Deliberante. El Intendente y los Concejales serán elegidos en forma directa por el pueblo de acuerdo con la Constitución Provincial.

#### **SECCION 2**

### **Concejo Deliberante**

Art. 15. - Los miembros del Concejo Deliberante durarán dos años en sus funciones y podrán ser reelegidos. Al expirar el término, el Cuerpo se renovará en su totalidad.

Art. 16. - Para ser Concejales se requerirá:

- a) Ser argentino, nativo o naturalizado con tres años de ejercicio de la ciudadanía. Estar inscrito en el Registro Cívico Nacional o Provincial.

- b) Ser mayor de edad.
- c) Ser vecino del Municipio con una residencia inmediata anterior de dos años.

Art. 17. - No podrán ser elegidos miembros del Concejo Deliberante:

- a) Los que no puedan ser electores.
- b) Los que se hallaran bajo condena, mientras dure ésta, mas un lapso igual a la mitad de la misma.
- c) Los fallidos culpables o fraudulentos mientras no hubieran sido rehabilitados.
- d) Los deudores del Tesoro Municipal, Provincial o Nacional que, condenados por sentencia firme no abonaren sus deudas.
- e) Los inhabilitados para el desempeño de cargos públicos.
- f) Los militares y los integrantes de las fuerzas de seguridad, en actividad.
- g) Los eclesiásticos regulares.
- h) Los que tuvieran privados de la libre administración de sus bienes.

Art. 18. - El cargo de Concejal Municipal será incompatible: Con el ejercicio de cualquier cargo electivo en el Gobierno Nacional, Provincial, Municipal y con el ejercicio de una función, comisión o empleo público de la Nación, Provincia o Municipalidades, excepto la docencia.

El que incurriere en cualquiera de estas incompatibilidades, cesará inmediatamente en sus funciones.

Art. 19. - Todo miembro del Concejo Deliberante que se encontrare en incompatibilidad sobreviviente a su elección deberá elevar su renuncia dentro de los cinco días subsiguientes al surgimiento de aquéllas. De no hacerlo será excluido del Cuerpo en la primera sesión posterior al conocimiento del hecho.

### Sesiones Preliminares

Art. 20. - El Concejo Deliberante se reunirá en sesiones preparatorias todos los años entre el 20 y el 28 de febrero, con el objeto de constituirse y elegir sus autoridades, actuando como Presidente el Concejal de mayor edad.

Art. 21. - En el acto de incorporación, el Presidente prestará juramento ante el Cuerpo de Concejales y éstos lo harán ante el Presidente, obligándose a desempeñar debidamente el cargo y obrar en un todo de acuerdo con esta Carta Municipal y la Constitución de la Nación y de la Provincia.

Prestarán una declaración jurada con firma autenticada ante Escribano Público de sus bienes patrimoniales al iniciar sus funciones y asimismo al concluir las mismas.

Art. 22. - El Concejo Deliberante elegirá anualmente de entre sus miembros un Presidente y dos Vicepresidentes, por simple mayoría de votos pudiendo ser reelectos.

El Presidente tendrá un voto igual al resto de los Concejales, y en caso de paridad, desempatará con su voto, dándose en esta circunstancia el doble voto del Presidente.

Cuando no hubiere acuerdo y en caso de paridad al momento de elegir el Presidente, ejercerán el cargo por períodos iguales, cada uno de los representantes de los dos primeros bloques que hallan obtenido mayor cantidad de votos en el comicio que fueran electos.

Art. 23. - La remuneración de los Concejales será fijada por Ordenanza, al igual que la del Intendente y Secretario del Departamento Ejecutivo.

Art. 24. - Los distintos Bloques de los partidos políticos con representación en el Concejo Deliberante podrán designar Secretarios Políticos.

Art. 25. - El Poder Ejecutivo Municipal, tiene la obligación de proveer el espacio físico y mobiliario adecuado para el normal y buen funcionamiento del Concejo Deliberante.

#### **Sesiones Ordinarias**

Art. 26. - El Concejo Deliberante abrirá sus Sesiones Ordinarias el 01 de marzo de cada año o el día hábil inmediato subsiguiente si aquél fuese inhábil y la cerrará el 30 de noviembre.

Art. 27. - Las Sesiones Ordinarias podrán prorrogarse por el propio Concejo Deliberante y en forma automática por aquéllas causas que se prevean en esta Carta Municipal.

#### **Sesiones Extraordinarias**

Art. 28. - Convocatoria

El Concejo puede ser convocado a Sesiones Extraordinarias siempre que el interés público así lo requiera. La convocatoria es efectuada por el Intendente Municipal, o por el Presidente del Cuerpo a pedido de una tercera parte de sus miembros, con notificación al Departamento Ejecutivo. En ambos casos la convocatoria se dará a publicidad.

Durante las Sesiones Extraordinarias no podrán ser tratados asuntos ajenos a la convocatoria, salvo cuando se juzgue la responsabilidad política de funcionarios que puedan ser removidos por juicio de esta naturaleza.

Art. 29. - Comisión Legislativa de Receso

Antes de finalizar el período de Sesiones Ordinarias, el Cuerpo designará entre sus miembros, una Comisión Legislativa de receso, que estará formada por un Concejales de cada Partido o bloque representado en el Concejo, serán sus funciones:

- a) Elegir sus autoridades.
- b) Velar por el cumplimiento, observancia y respeto de la presente Carta Orgánica.
- c) Las demás funciones que le acuerde el Reglamento Interno del Concejo Deliberante.



### **Facultades Disciplinarias. Exclusión**

Art. 30. - El Concejo Deliberante podrá corregir a cualquiera de sus miembros, por desorden de conducta en ejercicio de sus funciones y hasta excluirlo de su seno por razones de incapacidad física o moral sobrevinientes. Para ese efecto deberán concurrir los 2/3 de votos del total de sus miembros.

La exclusión de un miembro del Concejo Deliberante, sólo podrá tratarse en Sesión convocada para ese efecto y después de haber permitido la defensa del interesado.

Art. 31. - Las Sesiones del Concejo Deliberante serán públicas. Podrán ser secretas cuando la índole del asunto así lo requiera. A tal efecto será necesaria la aprobación de los 2/3 del total de sus miembros. Las Sesiones de ese carácter se celebrarán en el local que el Cuerpo determine.

Art. 32. - Los Concejales no podrán ser acusados, procesados, interrogados judicialmente, molestados ni reconvenidos por autoridad alguna, por las opiniones o votos que hubieran emitidos en el desempeño de sus cargos.

Art. 33. - El Cuerpo puede ordenar el desalojo del recinto de Sesiones a personas ajenas que por su conducta o acciones, entorpezcan el orden en la Sesión y/o por desacatos y/o faltas de respeto a los Concejales o al Cuerpo.

El Cuerpo puede impedir el ingreso al recinto de Sesiones a personas ajenas, aún en el caso de que éstas fueran públicas, cuando puedan perjudicar el desarrollo de la Sesión.

### **Quórum**

Art. 34. - Para formar Quórum legal, es necesaria la presencia de la mitad más uno del número total de Concejales. El Cuerpo podrá reunirse en minoría con el objeto de conminar a los inasistentes. Si luego de tres citaciones consecutivas posteriores no se consiguiera Quórum, la minoría podrá imponer las sanciones que establezca el reglamento interno y compeler a los inasistentes por medio de la fuerza pública. Asimismo podrán también imponer multas a los inasistentes proporcionales al número de sesiones ocurridas en el mes, tomándose como base de 100% el número total de las mismas en relación a la dieta. Si el número de inasistencias pasara de cinco consecutivas sin las respectivas justificaciones, el Concejal causante podrá ser declarado cesante debiendo a tal efecto, concurrir los 2/3 de los votos del total de Concejales.

### **Atribuciones y Deberes del Concejo Deliberante**

Art. 35. - Serán atribuciones y deberes del Concejo Deliberante:

1. - Sancionar Ordenanzas, declaraciones y dictar resoluciones.
2. - Sancionar el Código Fiscal Municipal y aprobar la Ordenanza tributaria elevada por el Departamento Ejecutivo. Iniciando un nuevo ejercicio fiscal sin la sanción de la Ordenanza Tarifaria Anual, deberá prorrogarse la vigente.
3. - Ejercer funciones administrativas dentro de su ámbito y nombrar su personal. Dictar su Reglamento Interno.

4. - Sancionar hasta el 30 de noviembre de cada año la Ordenanza del Presupuesto de gastos y recursos y plan de obras presentadas por el Departamento Ejecutivo. Si el Departamento Ejecutivo no lo remitiere al proyecto de Ordenanza de Presupuesto y de recursos para el ejercicio siguiente antes del 30 de setiembre, el Concejo Deliberante podrá iniciar su estudio y sancionarlo tomando como base las Ordenanzas vigentes.

Vencido el ejercicio administrativo sin que el Concejo Deliberante hubiera sancionado una nueva ordenanza de gastos y recursos, se tendrá por prorrogada la que hasta ese momento se encontrara vigente. La Ordenanza de Presupuesto deberá comprender la totalidad de los recursos y erogaciones de la hacienda central, descentralizada y paraestatal, y fijar el número de cargos de la planta de personal permanente y transitorio.

El Presupuesto a aprobar por el Concejo Deliberante reflejará analíticamente los ingresos y erogaciones. No podrá el Concejo Deliberante pasar a receso, sin haber aprobado el Presupuesto y sin haber considerado la cuenta general del ejercicio.

5. - Aprobar o no hasta el 30 de junio de cada año la cuenta general del ejercicio correspondiente al movimiento de la totalidad de la Hacienda Municipal, realizado durante el ejercicio anterior y remitido hasta antes del 31 de mayo por el Tribunal de Cuentas.
6. - Sancionar las ordenanzas sobre los regímenes de Contabilidad y Contrataciones.
7. - Aprobar o no por Ordenanzas, desafectaciones de bienes de dominio público, aceptación de legados y donaciones, gravámenes y enajenación de bienes municipales, conforme a la Constitución de la Provincia y esta Carta, para cuyo caso se requerirá el voto favorable de los 2/3 del total de los miembros del Concejo Deliberante.
8. - Aprobar en la esfera de su competencia convenios con otros Municipios, la Provincia, la Nación, países extranjeros, empresas públicas o entidades autárquicas.
9. - Solicitar informes al Intendente, Secretario, Directores, Miembros del Tribunal de Cuentas y Miembros del Tribunal Administrativo de Faltas y Contravenciones.  
Interpelar a los Secretarios.
10. - Solicitar a la Legislatura Provincial, la Declaración de utilidad pública en materia de expropiación, con la aprobación de los 2/3 de la totalidad de sus miembros.
11. - Aprobar y rechazar toda transmisión hecha al municipio a título gratuito.
12. - Convocar a elecciones de Intendente Municipal en el supuesto de acefalía, cuando no lo hiciera el titular interino del Departamento Ejecutivo.

13. - Someter a Referéndum Popular los casos que correspondieren.
14. - Considerar la renuncia o licencia del Intendente Municipal.
15. - Nombrar en su seno comisiones investigadoras y/o de estudios.
16. - Sancionar planes de desarrollo y reguladores.
17. - Autorizar con el voto de los 2/3 de los miembros la contratación de empréstitos para fines determinados, autorizar convenios y concesiones. El servicio de la totalidad de los empréstitos no deberá comprometer más de la cuarta parte de la renta municipal anual, ni aplicarse a otro destino.
18. - Dictar el Código de Faltas y Contravenciones.
19. - Dictar Ordenanzas que reglamenten las formas en que el Departamento Ejecutivo realizará la concesión de espacios públicos, otorgará derecho de piso y autorizaciones de vendedores ambulantes.
20. - Sancionar los códigos de procedimientos administrativos y de tránsito.
21. - Prestar o denegar acuerdo a los nombramientos de los funcionarios municipales cuando así lo requiera esta Carta Municipal o las Ordenanzas.
22. - Sancionar el Régimen de Obras y Servicios Públicos.
23. - Fijar las remuneraciones del Intendente, Concejales y demás funcionarios públicos, tomando como criterio único que nadie deberá ser remunerado igual o más que el Intendente.
24. - Autorizar la adhesión a las Leyes Nacionales o Provinciales con la aprobación de los 2/3 de votos del total de miembros.
25. - Reglamentar la ubicación, instalación y funcionamiento de establecimientos comerciales e industriales evitando desalentar radicación en este Municipio.
26. - Formar organismos intermunicipales de coordinación y cooperación necesarios para la realización de obras y la prestación de servicios comunes.
27. - Crear entes autárquicos con la prelación de los 2/3 de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante.
28. - Promover el establecimiento y la prestación de servicio público, municipalizando aquéllos que estime conveniente, necesitando para ello el voto de los 2/3 del total de los miembros del Concejo Deliberante.
29. - Dictar el código de edificación, planeamiento y medio ambiente.
30. - Propender a la formación de Cooperativas con fines de interés público y de aquéllas con capital de la Municipalidad y aportes de los usuarios del servicio y de la explotación a la cual se le destine. Y autorizar consorcios, convenios y acogimiento a las Leyes Nacionales y/o Provinciales, sobre el particular.

31. - Dictar disposiciones conducentes para evitar se afecte la moralidad, orden público y cultura, haciéndose cumplir las disposiciones Nacionales y Provinciales sobre exhibiciones de espectáculos cinematográficos, radiales, televisivos, gráficos, etc.
32. - Establecer impuestos y tasas diferenciadas.
33. - Dictar ordenanzas particulares o generales de exenciones de tributos, condonación de deuda, recargos y multas a personas carentes de recursos, Instituciones de Acción Social, cultural y deportivas, mutualidades, cooperativas y religiosos.
34. - Dictar ordenanzas sobre pavimentación e iluminación de calles públicas y la realización de cualquier obra municipal que beneficie a los frentistas y propietarios, estableciendo su cobro, en contribución de mejoras.
35. - Dictar Ordenanzas de Organización y Funcionamiento de los Organos auxiliares de control, con sujeción a la presente Carta Orgánica.
36. - Dictar las normas pendientes a garantizar el abastecimiento de comestibles y elementos esenciales para la población.
37. - Establecer multa por infracción a sus ordenanzas indicando el destino de las mismas.
38. - Sin perjuicio de los precedentemente enumerados, tiene también las siguientes atribuciones y deberes:
  - a) Cumple y hace cumplir la presente Carta Orgánica, la Constitución y las Leyes Nacionales y Provinciales.
  - b) Los deberes y atribuciones del Cuerpo, como también de los Concejales son irrenunciables e indelegables.
  - c) El Cuerpo es responsable de la voluntad popular y como tal vela y defiende sus derechos e intereses.
  - d) Rendir cuentas de gastos realizados trimestralmente.

Art. 36. - Además de las atribuciones y deberes enunciados en los artículos anteriores, el Concejo Deliberante podrá dictar todas las ordenanzas necesarias para el funcionamiento del Gobierno Municipal, y ejercer las demás facultades autorizadas por la Constitución Provincial, Nacional y la presente Carta Orgánica y aquéllas que no han sido expresamente delegadas al Intendente.

### SECCION 3

#### Departamento Ejecutivo

##### Art. 37. - Intendente Municipal

El Departamento Ejecutivo está a cargo de un ciudadano con el título de Intendente Municipal, quien asume la representación de la Municipalidad en sus actos externos y en la administración general del Municipio. Es elegido directamente por el pueblo, debiendo reunir las cualidades exigidas por el artículo 166 de la Constitución de la Provincia.

#### **Art. 38. - Juramento**

El Intendente al asumir el cargo prestará juramento ante el Concejo Deliberante, reunido en sesión especial y presentará una declaración jurada con firma autenticada ante Escribano Público de sus bienes patrimoniales, al iniciar sus funciones, y asimismo al concluir las mismas.

Art. 39. - La remuneración del Intendente será fijada por el Concejo Deliberante y no podrá ser inferior a las de sus miembros.

#### **Art. 40. - Ausencias**

El Intendente Municipal no podrá ausentarse del Municipio sin comunicarlo al Concejo Deliberante, a los efectos de que se haga cargo el Presidente de dicho Cuerpo.

Art. 41. - No podrá destinar más del 60% del Presupuesto Municipal al pago de remuneraciones de las autoridades, funcionarios y empleados. Este porcentaje podrá ser modificado a petición del Ejecutivo en circunstancias debidamente justificadas, requiriéndose la aprobación de los 2/3 del total de los miembros del Concejo Deliberante.

#### **Art. 42. - Secretarías**

Por Ordenanza cuya iniciativa compete al Intendente, se determinará el número de Secretarías que acompañarán al mismo en sus funciones, sus competencias y atribuciones.

Los Secretarios son designados directamente por el Intendente y rigen para ellos las mismas incompatibilidades e inhabilidades que para los Concejales, no estando comprendidos en las disposiciones sobre estabilidad y escalafón municipal.

Son los jefes inmediatos de las divisiones pertinentes de la administración comunal que se les asigne y pueden ser removidos sin más trámites que por una decisión personal del Intendente.

Los Secretarios refrendan con su firma la del Intendente en todos aquellos actos de incumbencia de su respectivas Secretarías y asisten a las reuniones del Concejo Deliberante a requerimiento de éste, en la forma establecida por esta Carta.

Art. 43. - En caso de ausencia temporaria del Intendente, éste será remplazado por el Presidente del Concejo Deliberante hasta la desaparición de la causa o hasta la terminación del mandato si la ausencia fuera definitiva y ocurriera después del tercer año de ejercer sus funciones.

Si la ausencia, separación o inhabilidad fuera definitiva y faltare más de un año para la expiración del mandato, deberá convocarse a elecciones municipales para designar Intendente. El acto eleccionario se realizará en un plazo no mayor de sesenta (60) días.

A falta de Presidente del Concejo Deliberante, se hará cargo del Departamento Ejecutivo el Concejel que se hallare a cargo de la Presidencia del Concejo.

#### **Art. 44. - Intervención**

El Municipio podrá ser intervenido por las causales y en las formas establecidas en el artículo 173 de la Constitución Provincial.

#### Art. 45. - Destitución

Corresponderá la destitución del Intendente por condena penal o por mal desempeño de su cargo. Para declarar la necesidad de remoción se requerirá los dos tercios  $\frac{2}{3}$  de votos de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante.

El Intendente podrá apelar con efecto suspensivo ante la Corte de Justicia de la Provincia.

#### Art. 46. - Son atribuciones y deberes del Departamento Ejecutivo.

1. - Ejercer la potestad de dirigir toda administración municipal y dictar los reglamentos necesarios para el régimen de las oficinas, el cuidado de los archivos y de sus dependencias.
2. - Promulgar, publicar y hacer cumplir las ordenanzas sancionadas por el Concejo Deliberante y reglamentarias en los casos en que correspondiere.
3. - Ejercer el veto de las ordenanzas en el plazo de diez (10) días hábiles de recibido y devolverlas para su nuevo tratamiento. Si el Concejo insistiere con la aprobación de los  $\frac{2}{3}$  del total de sus miembros, el Intendente deberá promulgarlas automáticamente, admitiéndose el veto parcial sólo cuando se tratase del Presupuesto.
4. - Convocar a elecciones municipales en el supuesto de acefalía.
5. - Nombrar y remover a los empleados de la administración a su cargo y solicitar los acuerdos del Concejo que se requiriera, conforme a esta Carta.
6. - Representar al Municipio en sus relaciones externas por sí o por apoderados en las acciones judiciales.
7. - Convocar al Concejo Deliberante a Sesiones Extraordinarias cuando razones de gravedad o urgencia así lo requieran.
8. - Inaugurar todos los años el período ordinario de sesiones del Concejo Deliberante, dando cuenta de sus gestiones.
9. - Proponer al Concejo las Ordenanzas Fiscales.
10. - Elaborar y remitir al Concejo Deliberante el Presupuesto de gastos y recursos y el plan de obras públicas, hasta el treinta (30) de setiembre. La inobservancia de esta obligación constituirá falta grave o mal desempeño de su cargo.
11. - Dar el Concejo, personalmente o por intermedio de su Secretario, los datos e informes que le soliciten en forma verbal o escrita. Concurrir cuando lo juzgue oportuno, a las sesiones del Concejo, con voz pero sin voto.
12. - Formular las bases de las licitaciones y aprobar o desechar las propuestas. Efectuar contrataciones de servicios y de personal, para lo cual deberá requerir previamente la autorización del Concejo Deliberante con la conformidad de las dos terceras partes del total de sus miembros.
13. - Hacer recaudar las rentas e impuestos de conformidad con las Ordenanzas dictadas por el Concejo Deliberante.

14. - Dar publicidad, por los menos trimestralmente del estado de sus ingresos y egresos, y una memoria sobre la labor desarrollada, dentro de los sesenta (60) días de vencido el ejercicio.
15. - Administrar lo bienes municipales de conformidad con las Ordenanzas vigentes.
16. - Otorgar y controlar todos los servicios públicos municipales.
17. - Aplicar las sanciones establecidas en las ordenanzas hasta el establecimiento del Tribunal de Faltas y Contravenciones.
18. - Presentar al Tribunal de Cuentas el balance anual dentro de los sesenta (60) días de terminado el Ejercicio Fiscal vencido. Este plazo será improrrogable.
19. - Librar Ordenes de pago.
20. - Ejercitar el Poder de Policía General de la Ciudad conforme lo reglamenten las ordenanzas en sus múltiples aspectos de seguridad, higiene, costumbres, espectáculos, tránsito, servicios públicos, industrias peligrosas, ruidos molestos, pesas y medidas, incendio y peligros materiales, y demás materia locales, aplicando las sanciones que aquéllas prevean.
21. - Ordenar la demolición de los edificios o de construcciones que ofrezcan peligro para la seguridad pública, asegurando el derecho de defensa y fundamentando la medida con dictamen técnico.
22. - Ordenar los archivos, digestos municipales, la documentación catastral y el Boletín Oficial Municipal.
23. - Reactualizar periódicamente el padrón de contribuyentes municipales.
24. - Realizar el relevamiento inmobiliario del Municipio actualizándolo en forma periódica.
25. - Promover la elevación del nivel cultural, intelectual y artístico de los habitantes del Municipio concediendo particular importancia a los conocimientos, investigaciones técnicas y tradiciones relacionadas con el medio histórico y geográfico del Municipio.
26. - Fomentar y auspiciar dentro del Municipio la realización de actividades deportivas, recreativas o de esparcimientos populares.
27. - Intervenir en la conformación, discusión y negociación de convenios colectivos de trabajo del personal del Municipio.
28. - El Departamento Ejecutivo deberá velar por los Bienes Municipales y particularmente su parque automotor, sea usado únicamente para el servicio de la comunidad y en ningún caso para uso personal o particular de funcionarios y empleados municipales.
29. - El Departamento Ejecutivo elevará a la Corte de Justicia la terna para el nombramiento del Juez de Paz.
30. - El Intendente y los Secretarios que intervinieran en una elección general como candidatos de listas debidamente oficializadas, deberán solicitar una licencia por el término de dos meses antes del acto eleccionario con goce de sueldo.

31. - Convenir con la Provincia, la Nación y los demás Municipios, regímenes de coparticipación o multilaterales de carácter impositivo y distribución de regalías, con aprobación de los dos tercios (2/3) de los votos del total de los miembros del Concejo Deliberante.
32. - Garantizar la seguridad Pública Municipal, en todo momento, pudiendo solicitar el auxilio de la fuerza pública a tal fin.
33. - Crear y Organizar el Boletín Oficial Municipal.
34. - Ejercer las demás facultades autorizadas por la presente Carta Municipal y aquéllas que le son propias.

#### SECCION 4

##### De las Ordenanzas

Art. 47. - Las Ordenanzas tienen origen en el Concejo Deliberante por proyectos presentados por sus miembros o por el Departamento Ejecutivo o por los ciudadanos en ejercicio de la iniciativa popular.

La iniciativa de Ordenanzas de creación de entidades autárquicas, empréstitos, de presupuestos y lo concerniente a la organización de las Secretarías del Departamento Ejecutivo, corresponde exclusivamente a este último.

Art. 48. - Se considera una Ordenanza sancionada cuando es aprobada por la mayoría absoluta de los presentes excepto que por esta Carta, se requiera una mayoría especial.

Art. 49. - Aprobado un proyecto de Ordenanza pasará al Departamento Ejecutivo para su promulgación. Se considerará aprobado por el Departamento Ejecutivo todo proyecto no devuelto ni observado en el plazo de los diez días hábiles de haber sido recibido. Rechazado un proyecto por el Departamento Ejecutivo, éste volverá con sus objeciones al Concejo y si éste insistiere en su sanción con la aprobación de los dos tercios (2/3) de la totalidad de sus miembros, el proyecto se convertirá en Ordenanza y pasará al Departamento Ejecutivo para su promulgación.

Ningún proyecto de Ordenanza rechazado totalmente por el Concejo Deliberante podrá tratarse en las sesiones del mismo año.

Art. 50. - Las Ordenanzas tendrán vigencia sólo a partir de su publicación en el Boletín Oficial Municipal y desde el día que las mismas establezcan.

Cuando no determinaren tiempo entrarán en vigencia cinco días hábiles después de su publicación.

Art. 51. - En cualquier período el Departamento Ejecutivo podrá enviar al Concejo Deliberante proyectos con pedido de urgente tratamiento los que deberán ser considerados dentro de los treinta días corridos, a contar de la recepción por el Cuerpo. Este pedido podrá hacerse aún después de la remisión del proyecto y en cualquier etapa de su tratamiento. Se tendrá por sancionado aquél que dentro del plazo establecido no fuera expresamente desechado. El Concejo podrá dejar sin efecto el procedimiento de urgencia, si así lo resolviera por una mayoría de 2/3 de los miembros presentes.



**Art. 52. - Las ordenanzas que importen:**

- 1.- Transmitir derechos y enajenar bienes muebles o inmuebles y otorgar derechos sobre estos últimos cuando su valor lo justifique.
2. - Hacer transacciones incluso sobre acciones litigiosas.
3. - Comprometer en árbitros.
4. - Otorgar el uso de los bienes públicos del Municipio a empresarios particulares.
5. - Creación de entidades descentralizadas, empresas de economías mixtas, municipalizaciones y otorgamientos de concesiones.
6. - Contrataciones de empréstitos.
7. - Los incisos antes mencionados requerirán para ser aprobados los dos tercios 2/3 de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante.

**Art. 53. - Ordenanzas de Necesidad y Urgencia**

En situaciones de extrema urgencia, catástrofes, fuerza mayor o cualquier imprevisto, que no permitan dilaciones y resultare imposible reunir al Concejo Deliberante o éste se encontrare en receso, el Intendente, podrá dictar Ordenanza ad-referéndum del Concejo Deliberante y deberá comunicarla dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de ser dictadas.

El Concejo Deliberante las considerará dentro de los cuarenta y cinco (45) días de recibidas. Al vencimiento de éste término, sin oposición, quedarán automáticamente aprobadas.

## SECCION 5

### **Tribunal Administrativo de Faltas y Contravenciones**

**Art. 54. - Los Tribunales Administrativos de Faltas y Contravenciones** entenderán en el juzgamiento y sanción de las faltas, infracciones y contravenciones a normas municipales.

**Art. 55. - Los Jueces Administrativos de Faltas** serán designados por el Intendente con acuerdo de los dos tercios del total de los miembros del Concejo Deliberante. Durarán cuatro años en sus funciones y podrán ser nuevamente designados en cuyo caso adquirirá el carácter de inamovilidad.

La habilitación inmediata del tribunal se hará con un Juez incrementándose en forma progresiva cuando circunstancias debidamente justificadas así lo requieran.

**Art. 56. - El Tribunal Administrativo de Faltas y Contravenciones** estará integrado por un número de miembros que será determinado por Ordenanzas.

**Art. 57. - Para ser Juez de Faltas y Contravenciones** será necesario reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser abogado con dos años de ejercicio de la profesión o magistratura.
- b) Tener como mínimo 30 años de edad.

- c) Acreditar residencia inmediata anterior de dos años en el Municipio. Cualquier modificación al respecto se reglamentará por Ordenanzas.

Art. 58. - La función de Juez Administrativos de Faltas será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo electivo en el Gobierno Nacional, Provincial o Municipal y con el ejercicio de una función, comisión o empleo público de la Nación, Provincia, o Municipalidad salvo la docencia. También será incompatible con el ejercicio de la profesión de abogado, por Ordenanzas se establecerá las causas o modos de remoción y reemplazos. Asimismo los Jueces de Faltas no pueden realizar actividad política partidaria.

La remuneración del Juez de Faltas será fijada por el Concejo Deliberante.

Art. 59. - El personal de los Tribunales Administrativos de Faltas estará incorporado al régimen de la carrera municipal y será nombrado, removido y promovido por el Intendente de acuerdo con su organización administrativa en base al informe proporcionado por el Juez de Faltas.

Art. 60. - La organización y funcionamiento de los Tribunales Administrativos de Faltas deberá establecerse por Ordenanzas, respetando los siguientes principios:

- a) El procedimiento del juzgamiento será oral, público e informal; se deberá garantizar el debido proceso.
- b) Los Jueces Administrativos de Faltas actuarán en forma unipersonal.
- c) Las resoluciones definitivas serán apelables ante la justicia ordinaria en los modos y formas que se establezcan.

Art. 61. - Los Jueces del Tribunal de Faltas y Contravenciones serán removidos por el Concejo Deliberante constituido en Jury de Enjuiciamiento, de acuerdo con Ordenanzas y por las siguientes causas: Retardo de justicias, desorden de conducta, inasistencia reiterada no justificada, negligencia o dolo en el cumplimiento de sus funciones, comisión de delitos dolosos, ineptitud y violaciones sobre incompatibilidades. Se requiere el voto favorable de los dos tercios del total de los miembros del Concejo Deliberante.

## SECCION 6

### Contaduría Municipal

Art. 62. - La Municipalidad de Pichanal tendrá un Contador General, será nombrado o removido por el Intendente Municipal con la aprobación de la mayoría absoluta del Concejo Deliberante. Serán sus funciones el control interno, registro, producción de informes e intervención obligatoria en todo pago que realice la Municipalidad. Será nombrado o removido por el Intendente Municipal. La remuneración será igual a la máxima categoría del escalafón municipal. Tendrá incompatibilidad para el ejercicio de la profesión.

Art. 63. - Para ser Contador General del Municipio serán necesarios los siguientes requisitos:

- a) Ser Contador Público Nacional, con tres años en el ejercicio de la profesión.
- b) Tener dos años de residencia inmediata anterior en el Municipio de la ciudad de Pichanal o en el Departamento.
- c) Acreditar residencia inmediata anterior de dos años en el Municipio. Cualquier modificación al respecto se reglamentará por Ordenanzas.

Art. 64. - Por Ordenanzas del Concejo Deliberante, reglamentará el funcionamiento de la Contaduría Municipal.

## SECCION 7

### Del Juicio Político

Art. 65. - El Intendente Municipal y demás funcionarios que, por esta Carta son inamovibles mientras dure su buena conducta, quedan sujetos a juicio político por mal desempeño de sus funciones o condena penal.

Art. 66. - La acusación será hecha ante el Concejo Deliberante por cualquier ciudadano del Municipio que tenga el ejercicio de sus derechos o por los extranjeros a quienes esta Carta otorga derecho a voto.

Art. 67. - El Concejo Deliberante mandará a investigar los hechos en que se fundamenta la acusación por una comisión que se llamará Comisión de Juicio Político, integrada por cinco Concejales y que se designará al mismo tiempo en que sean designadas las distintas comisiones. La Comisión del Juicio Político está facultada para requerir los servicios de profesionales y de las autoridades, oficinas e instituciones, los antecedentes que le fueren necesarios para el cumplimiento de su cometido.

Art. 68. - La Comisión de Juicio Político deberá expedirse por escrito en el término perentorio de veinte días y su informe contendrá veredicto afirmativo o negativo sobre la procedencia del Juicio Político.

Art. 69. - Recibido el informe, el Concejo Deliberante, con el voto de las dos terceras partes de la totalidad de sus miembros, se pronunciará sobre la procedencia o improcedencia del Juicio, con o sin despacho de Comisión. En caso de que la resolución resultare absolutoria, concluirá el proceso.

Art. 70. - Declarada la procedencia de la acusación, el Concejo Deliberante se constituye en tribunal para juzgar los hechos y determinar si constituyen mal desempeño en el cargo. En ningún caso o momento el Concejo Deliberante funcionará con un Quórum menor de las dos terceras partes del total de sus miembros.

El juicio garantizará al acusado su derecho a la defensa.

Art. 71. - En ningún caso el veredicto condenatorio del Concejo Deliberante podrá tener otro efecto que el de la destitución.

Art. 72. - El Juicio quedará concluido necesariamente sin admitir prórroga dentro de los cuatro meses de la fecha en que el Concejo Deliberante declarará la procedencia del Juicio.

La suspensión del Juicio o la falta de sentencia en él, tendrá el efecto de instancia absolutoria por el solo transcurso del tiempo.

Art. 73. - El funcionario destituido podrá apelar con efecto suspensivo ante la Corte de Justicia de la Provincia, en las condiciones establecidas en el artículo 175 de la Constitución de la Provincia, párrafo segundo.

## SECCION 8

### Procurador General del Municipio

Art. 74. - El Procurador General del Municipio es el encargado de la defensa del Patrimonio Municipal, y es parte legítima en los juicios administrativos y en todos aquéllos que afecten intereses y bienes del Municipio.

Solicita la declaración judicial de ineficacia de toda norma que afecte los intereses que se le confien, encontrándose legitimado para demandar la inconstitucionalidad de normas, resoluciones, contratos o cualquier acto de la autoridad contrario a las prescripciones constitucionales y a esta Carta.

Art. 75. - Es nombrado por el departamento Ejecutivo con acuerdo de los dos tercios de voto de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante y es removido en la misma forma por causales de indignidad, abandono o mal desempeño de sus funciones. Goza del recurso previsto en el artículo 175, última parte de la Constitución de la Provincia.

Dura cuatro años en sus funciones y puede ser designado nuevamente, en cuyo caso adquiere inamovilidad.

Art. 76. - Tiene las mismas inhabilidades e incompatibilidades que para ser electo Intendente y el cargo es incompatible con el ejercicio de otra función pública o privada, excepto la docencia.

Art. 77. - Se requiere ser argentino nativo o naturalizado, con dos años de ejercicio de la ciudadanía e igual tiempo de residencia inmediata anterior en el Municipio o Departamento Orán; título universitario de abogado con tres años de antigüedad en la profesión o función judicial y veinticinco años de edad como mínimo. Su remuneración es fijada en el presupuesto. Cualquier modificación al respecto se reglamentará por Ordenanzas.

Art. 78. - Por Ordenanzas se regula el instituto, atribuciones, responsabilidades y normas de funcionamiento.

## SECCION 9

### Defensor del Pueblo

Art. 79. - Es facultad del Concejo Deliberante, la creación de una defensoría del Pueblo que ejerza el control en representación de los administrados, de la correcta actuación de funcionarios y agentes municipales de la administración centralizada y descentralizada.

La Ordenanza será sancionada cuando las circunstancias así lo exijan y en la misma se establecerán las funciones, requisitos, duración, incompatibilidades y demás recaudos necesarios a tal fin.

## SECCION 10

### Tesorería Municipal

Art. 80. - La Tesorería Municipal es un organismo necesario del Departamento Ejecutivo, no pudiendo ésta efectuar pagos sin la previa intervención de la Contaduría Municipal.

Por Ordenanza del Concejo Deliberante reglamentará su funcionamiento.

Art. 81. - El Tesorero será designado por el Departamento Ejecutivo con el acuerdo del Concejo Deliberante, y podrá ser removido de su cargo por mal desempeño de sus funciones, mediante sumario administrativo. Deberá ofrecer fianza real a satisfacción del Departamento Ejecutivo y del Concejo Deliberante, sin cuya condición no podrá ejercer sus funciones.

Art. 82. - En el caso de incumplimiento de sus obligaciones, el Tribunal de Cuentas, podrá declarar al Tesorero y Jefe del Departamento Contable, personal y solidariamente responsables de los daños, perjuicios y otras responsabilidades emergentes de su accionar negligente conforme a las disposiciones vigentes.

Art. 83. - La Tesorería es la encargada de la custodia de los Fondos Municipales, los que serán recibidos por el Tesorero previa intervención de la Contaduría.

Art. 84. - La Tesorería tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Abstenerse de practicar paga alguna sin orden emitida por el Departamento Ejecutivo, con firma del Intendente, refrendada por el Tesorero e intervenida por el Jefe del Departamento Contable.
- b) Registrar diariamente en el libro caja la totalidad de los valores que recibe, clasificarlos según su origen y depositarlos en las pertinentes cuentas del Banco, sin retenerlas en su poder más de 24 horas, con la salvedad correspondiente a los días feriados.
- c) De todo pago que efectúe deberá exigir firma del recibo.
- d) Abstenerse de tener en caja más dinero del necesario para gastos menores, lo cual será fijado por el departamento Ejecutivo.
- e) Presentar diariamente al Departamento Ejecutivo Municipal, con revisión de la Contaduría, un balance de ingresos y egresos con determinación de saldos que mantengan en su poder.
- f) Las Cuentas Corrientes de la Municipalidad constituidas en Bancos, estarán abiertas a la orden conjunta del Intendente y el Tesorero. La apertura de las cuentas corrientes se efectuarán en el Banco de la Provincia de Salta o la institución que la reemplace.

Art. 85. - Hasta tanto se dicte la Ordenanza que reglamente la creación del Tribunal de Cuentas, el Departamento Contable y Tesorería, deberán

**Art. 98. - Disposiciones de Bienes Inmuebles**

Todo acto de disposición de bienes muebles municipales será reglamentado por Ordenanzas.

Art. 99. - Todo acto de disposición de un bien inmueble Municipal sólo podrá realizarse con autorización de los dos tercios de los miembros del Concejo Deliberante.

**SECCION 2**

**De los Recursos Municipales**

**Art. 100. - Recursos Municipales**

Constituirán recursos propios del Municipio:

1. - El impuesto a la propiedad inmobiliaria urbana.
2. - Los impuestos cuya facultad de imposición corresponda por Ley al Municipio.
3. - El impuesto a la radicación y circulación de automotores en los límites del Municipio.
4. - Las tasas.
5. - Las Contribuciones por mejoras provenientes de obras municipales.
6. - Las contraprestaciones por uso diferenciados de los bienes municipales.
7. - La Coparticipación de los impuestos que recaude la Nación o la Provincia con las alícuotas que fija la ley.
8. - Los derechos y licencias provenientes del uso de bienes del dominio municipal.
9. - Los empréstitos y demás operaciones de créditos.
10. - Las donaciones, subsidios y legados.
11. - Las rentas, aranceles y el producto por la actividad económica o venta de sus bienes.
12. - Los provenientes de la actividad económica del municipio.
13. - Los provenientes del Fondo Compensador previsto en el artículo 169 de la Constitución Provincial.
14. - Los Fondos que por disposición Nacional y/o Provincial sean destinados a los Municipios.
15. - La coparticipación en las regalías petrolíferas, gasíferas y otras que se establezcan en porcentajes y sistemas que establezca la ley.
16. - Las Tasas que graven el ejercicio de cualquier actividad comercial, industrial, de servicios, agrícola, ganadera, forestal, minera y toda otra actividad primaria o extractiva en virtud de las funciones municipales de contralor, salubridad, higiene, asistencia social y cualquier otra no retribuida por un tributo especial, pero que tienda al bienestar general de la población.

17. - Todos los demás ingresos determinados por las normas del Municipio en los límites de su competencia.

Art. 101. - La legalidad, igualdad, equidad, proporcionalidad, progresividad, simplicidad y no confiscatoriedad, serán las bases de los tributos y las cargas públicas en la jurisdicción del Municipio.

El mayor valor de los bienes que fuera consecuencia de la realización de obras públicas, serán el hecho imponible de la contribución de mejoras.

Art. 102. - Las tasas retributivas de servicios exigirán su efectividad de prestación. Las exenciones sólo podrán ser fundadas en el principio de justicia social, basadas en la protección de la persona y su familia, o en la promoción de la cultura, la educación o de alguna actividad previamente declarada de interés municipal. Solamente podrán disponerse exenciones o condonarse deudas, mediante normas particulares sustentadas en Ordenanzas generales.

Art. 103. - Aplicación de Recursos

Toda erogación de la Municipalidad deberá ser orientada al logro del bien común y realizada bajo principio de economía, eficiencia y efectividad.

Art. 104. - De la Recaudación del Impuesto Inmobiliario

La Municipalidad destinará el diez por ciento (10%) de dicho impuesto para el sostenimiento de escuelas y hospitales estatales que se encuentren dentro de su jurisdicción.

Art. 105. - Banco Municipal

El Municipio podrá crear un Banco Municipal, como entidad autárquica o sociedad del Estado en la forma y modo que establezca en la Ordenanza respectiva.

### SECCION 3

#### **Del Régimen de Contratación y Contabilidad**

Art. 106. - Régimen de Contrataciones

El Régimen de Contrataciones de la Municipalidad estará sujeto a las ordenanzas que el Concejo Deliberante sancionare a tal efecto, las que tendrán en cuenta los principios de selección objetiva, publicidad y concurrencia.

Art. 107. - Régimen de Contabilidad

El régimen de Contabilidad de la Municipalidad será dictado a través de Ordenanza por el Concejo Deliberante y estará destinado a regir los actos de administración y gestión del patrimonio municipal, la determinación de su composición y el registro de sus variaciones, deberá reflejar claramente el movimiento y evolución económica y financiera de la Municipalidad.

Art. 108. - Erogaciones Responsabilidad

Todas las decisiones que conlleven erogaciones y no tuvieran imputaciones presupuestarias, traerán aparejada responsabilidad administrativa de

quien hubiere intervenido, dispuesto o ejecutado, conforme con lo establecido por el Régimen de Contabilidad.

#### SECCION 4

##### Del Presupuesto

###### Art. 109. - Ejercicio Fiscal

El ejercicio Fiscal comienza el 1ro. de enero y termina el 31 de diciembre de cada año.

Art. 110. - El Departamento Ejecutivo dictará anualmente el presupuesto general de gastos y cálculos de recursos, el que se ajustará a lo dispuesto por la presente Carta Orgánica, por la Ordenanza de Contabilidad o en su efecto por la Ley de Contabilidad y Obras Públicas de la Provincia.

Art. 111. - En ningún caso la partida presupuestaria destinada al personal podrá superar el 60% de gastos y recursos anuales.

Los requisitos que se enumeren en el presente artículo regirán para el presupuesto que se halle vigente.

Los gastos se discriminarán de la siguiente manera:

- a. - Gastos del Concejo Deliberante.
- b. - Gastos de Procuraduría General.
- c. - Gastos del Defensor del Pueblo.
- d. - Gastos del Tribunal de Cuentas.
- e. - Gastos del Tribunal de Faltas y Contravenciones.
- f. - Gastos del Departamento Ejecutivo.

Las partidas correspondientes a gastos de personal, deberán sub-clasificarlas con el grupo de escalafón al que pertenece y dentro de cada categoría con la función correspondiente.

Obligatoriamente deberá acompañarse un anexo con el detalle analítico de las cantidades de cargo existentes en la Municipalidad, ya sean, en planta permanente, contratados o temporarios, o de cualquier otra designación que se les dé por categorías según el escalafón vigente.

El Departamento Ejecutivo no podrá modificar el número de cargos ni las categorías detalladas en el anexo antes mencionado sin la previa autorización de Concejo Deliberante, con el voto favorable de los dos tercios (2/3) de los miembros presentes.

Para solicitar la modificación aludida, en el párrafo anterior, el Departamento Ejecutivo deberá elevar el respectivo proyecto de Ordenanza, fundamentando exhaustivamente los motivos que originan tal necesidad, como así también todos los antecedentes del o los agentes propuestos.

Art. 112. - El proyecto de Ordenanza de Presupuesto de Gastos y Recursos, será remitido al Concejo Deliberante antes del 30 de setiembre de cada año.



## SECCION 5

### De la Economía

#### Art. 113. - Desarrollo Económico Social

La Municipalidad promoverá el desarrollo económico social que tienda a:

- a) Realizar una política orientada al pleno empleo.
- b) Fomentar la producción en su desarrollo tecnológico.
- c) Estabilizar su población urbana y rural y procurar su acceso a la propiedad de la tierra.
- d) Estimular la industrialización en el ámbito del Municipio, promoviendo la transformación de las materias primas, en el ámbito de aquél y la radicación de capitales y tecnología.
- e) Promover las obtención de mercados para los productos locales.
- f) Elaborar planes de Colonización de tierras, de urbanismo, en función de un mayor aprovechamiento económico y social.
- g) Promover la industria del turismo.
- h) Promover la formación de cooperativas en el ámbito del Municipio, para impulsar el desarrollo.
- i) Participar en el planeamiento económico regional, provincial y nacional.

Art. 114. - El Municipio podrá ejercer el derecho de facultades con planes especiales de eximición de impuestos y desgravación impositiva, contemplados dentro de la Constitución Provincial y/o Nacional.

#### Art. 115. - Comercio

La actividad comercial se orienta el servicio del hombre y al progreso de la comunidad. La iniciativa comercial es libre y el municipio la reconoce como una fuente genuina de progreso y bienestar, como una actividad plena y creativa de sus habitantes.

El Municipio podrá ejercer como ente recaudador de tasas, impuestos que correspondan y sancionar la concentración monopólica, la usura y la especulación abusiva.

## CAPITULO IV

### Administración Municipal

## SECCION 1

### Principios Generales

#### Art. 116. - Administración Municipal

La Administración Municipal, sus funcionarios y agentes, sirven exclusivamente a los intereses de la comunidad. Actúan sujetos al orden Jurídico, siguiendo los principios de imparcialidad, eficacia, jerarquía, coordinación, desconcentración y publicación de las normas y actos.

La Administración Municipal se ajusta al principio de centralización normativa y descentralización operativa.

La Descentralización Administrativa será dispuesta por Ordenanza, atendiendo los intereses y necesidades de acuerdo a la característica del Municipio. Los funcionarios públicos Municipales, para ocupar sus cargos, juran previamente fidelidad a la Patria y lealtad a las Constituciones Nacional y Provincial y como así también a la presente Carta Orgánica.

#### Art. 117. - Incompatibilidades e Inhabilidades

Será incompatible el desempeño simultáneo y rentado de dos o más cargos públicos, salvo la docencia y las excepciones que se determinen por Ordenanza. Ningún funcionario o agente municipal podrá representar, gestionar, patrocinar o mantener intereses contrarios al Municipio o a la Provincia, so pena de exoneración.

Los funcionarios con cargo de directores, con título habilitantes en la tarea que desempeñen, poseen inhabilidad absoluta para el ejercicio de la profesión. En este supuesto se le abonará un adicional por "Bloqueo de Título".

#### Art. 118. - Declaración Jurada

El Intendente, los Concejales y todos los funcionarios Municipales presentarán Declaraciones Juradas de su patrimonio al iniciar y concluir su gestión.

La mencionada Declaración Jurada será presentada ante el Concejo Deliberante.

No pueden dictarse normas algunas que tengan por objeto acordar remuneración extraordinaria a ningún miembro de los poderes públicos municipales por servicios prestados o que se le encomienden en el ejercicio de su función.

#### Art. 119. - Responsabilidades de los Funcionarios

Los Funcionarios Municipales serán responsables por todos los actos que autoricen, ejecutaren y/o dejaren de ejecutar, excediéndose en el uso de sus facultades o infringiendo los deberes que le concernieran.

El o los responsables resarcirán al Municipio o a terceros por los daños y perjuicios que resultaren.

#### Art. 120. - Responsabilidades del Estado Municipal

El Estado Municipal es plenamente justiciable sin necesidad de autorización previa, en los términos de las Ordenanzas pertinentes.

Los embargos no podrán recaer sobre los bienes afectados a la función asistencial del Estado Municipal, ni exceder el veinticinco por ciento (25%) de los recursos ordinarios.

## SECCION 2

### Régimen de Carrera Municipal

#### Art. 121. - Carrera Administrativa

La carrera administrativa, constituye un derecho de los agentes públicos municipales, pertenecientes a cualquiera de los Poderes del Estado Municipal.

El Concejo Deliberante, mediante la sanción de una Ordenanza al efecto organizará y reglamentará la carrera administrativa sobre la siguiente base:

- a) Ambito de aplicación
- b) Condiciones generales de ingreso, inhabilitación
- c) Designación en cargos vacantes
- d) De la extinción laboral
- e) De las obligaciones y derechos del agente municipal
- f) Remuneraciones y asignaciones especiales
- g) Régimen de trabajo
- h) Régimen de sanciones disciplinarias
- i) Régimen de licencias
- j) De las prohibiciones del agente público municipal
- k) Del tramo de conducción jerárquica
- l) Régimen escalafonario
- m) El agente de carrera goza de estabilidad laboral
- n) Corresponde igual remuneración a igual función
- ñ) Prever en la Ordenanza de sanción del Estatuto, la formación de una Comisión Permanente de Trabajadores Municipales, integrada por representantes de los distintos agrupamientos de los agentes municipales, del departamento Ejecutivo y del Concejo Deliberante.

La comisión tendrá por función asesorar, informar, asistir, vigilar el cumplimiento del estatuto del empleado público municipal, proponer modificaciones y atender los problemas que surjan de la aplicación del mismo.

Art. 122. - Cuando se sancionare el estatuto del empleado público municipal, el mismo también comprenderá un conjunto de elementos complementarios tales como:

- a) Cuadro de cargos y nomenclador.
- b) Régimen de concursos y sistemas de capacitación.
- c) Sistema de promoción.
- d) Régimen jubilatorio.
- e) Etc.

Art. 123. - Derecho de Agremiación

Se garantiza a los Agentes Públicos Municipales, el derecho de agremiarse libremente en Sindicatos que a su vez podrán:

- a) Concertar convenios colectivos de trabajo.
- b) Recurrir a la conciliación y arbitraje.
- c) Ejercer el derecho de huelga, pero asegurando el mantenimiento de los servicios públicos esenciales.

**Art. 124. - De los Cargos Políticos**

Mediante Ordenanza, se establecerán los cargos políticos, los que no gozarán de estabilidad.

En la Ordenanza de aprobación de Presupuesto de Gastos y Cálculos de Recursos Municipales, se debe asignar la partida presupuestaria correspondiente destinada a estos cargos políticos.

**CAPITULO V**

**De los Centros y Consejos Vecinales**

**SECCION 1**

**De los Centros Vecinales**

**Art. 125. -** La Municipalidad reconocerá Personería Municipal Vecinal a todos los Centros Vecinales que tuvieren Personería Jurídica y cumplan con los requisitos que se establecerán por Ordenanza. A tal efecto, se habilitará un Registro especial.

**Art. 126. -** La Ordenanza que establezca los requisitos para obtener y mantener la Personería Municipal Vecinal deberá contener como pautas básicas las siguientes:

- a) Porcentaje mínimo de socios en relación con el número de habitantes que deberá tener el Centro Vecinal en su ámbito territorial.
- b) Que la Comisión Directiva estatutaria se encuentre en ejercicio de su mandato.
- c) No podrá existir más de un Centro Vecinal por barrio. En caso de que dos o más agrupaciones de la misma jurisdicción solicitare reconocimiento, la autoridad municipal reconocerá a aquéllas que exhibieran mayor representatividad por el número de socios.

**Art. 127. -** Los Centros Vecinales deberán mantener una fluida y permanente acción y cooperación con la población, sociedades de fomento, de mutualidad, cooperadoras escolares, centros culturales y deportivos, religiosos, ligas de madres de familia y toda entidad representativa del vecindario, quienes podrán presentar sus iniciativas o inquietudes para su consideración.

Estimularán la actividad cívica y la participación vecinal.

**Art. 128. -** Serán derechos de los Centros Vecinales:

- a) Peticionar a las autoridades en asuntos de sus respectivos intereses y proponer las medidas que crean oportunas.
- b) Requerir asistencia técnica y/o económica a la Municipalidad para la realización de obras públicas e instrumentación de servicios públicos. También podrán efectuar convenios con la Provincia y la Nación.
- c) Celebrar acuerdos entre sí y/o con la Municipalidad para la consecución de fines de interés vecinal.

- d) Las Autoridades de los Centros Vecinales, tendrán derecho a ser escuchadas en las reuniones de comisiones del Concejo Deliberante cuando se traten asuntos de su incumbencia.
- e) Por Ordenanza se reglamentará el ejercicio de los derechos de los Centros Vecinales.

**Art. 129. - Ambito Territorial**

Por Ordenanza, la Municipalidad delimitará el ámbito territorial de cada Centro Vecinal.

**SECCION 2**

**De los Consejos Vecinales**

**Art. 130. -** Los Centros Vecinales con Personería Municipal Vecinal podrán integrarse en Consejos Vecinales. Los miembros que constituirán las autoridades de los Consejos serán elegidos por los Centros Vecinales conforme con la Ordenanza que dicte el Concejo Deliberante, la que deberá determinar el ámbito territorial de su accionar.

**Art. 131. -** Serán atribuciones de los Consejos Vecinales:

- a) Coordinar con las autoridades municipales la acción de los Centros Vecinales que lo conforman.
- b) Ejercer en representación de los Centros Vecinales, las facultades propias de éstos en interés de los mismos, siempre que ellos así lo requieran.
- c) Emitir opinión sobre el cumplimiento y ejecución de obras y servicios públicos esenciales.
- d) Poner en conocimiento y asesorar al Intendente y al Concejo Deliberante sobre el estado y necesidades del vecindario.

**CAPITULO VI**

**Deberes Sociales**

**SECCION 1**

**Del Trabajo**

**Art. 132. -** El Municipio reconoce al trabajo como la fuente genuina del progreso y bienestar de sus habitantes dentro del ejercicio de sus facultades y resguarda los derechos del trabajador, procurándoles las condiciones de una existencia digna (derechos del trabajador artículo 43 de la Constitución Provincial).

**Art. 133. -** El Municipio promoverá y fomentará la radicación de nuevas fuentes de trabajo y el mantenimiento de las ya existentes.

**Art. 134. -** El Municipio reconoce la función económica y social de las Cooperativas promoviendo su formación y desarrollo. Las Cooperativas que colaboren con los fines de desarrollo económico y social del Municipio, gozan de especial tratamiento y apoyo oficial.

## SECCION 2

### De las Comunidades Aborígenes

Art. 135. - El Gobierno Municipal protege al aborigen por medio de una legislación adecuada, fomentando la preservación de sus costumbres, creencias y pautas culturales.

El Municipio brindará colaboración técnica en cuanto al desarrollo de sus actividades económicas. Propiciará la inserción de estas comunidades en el resto de la sociedad promoviendo su participación en los empleos públicos, planes de viviendas, adjudicación de tierras municipales, etc.

## SECCION 3

### De la Infancia, Juventud y Familia

Art. 136. - El Municipio deberá proteger a la infancia cubriéndole necesidades de tipo efectiva, ambientales, educativas, de alimentación, salud y recreación.

Art. 137. - El Municipio promueve el desarrollo integral de la juventud, les posibilita su participación en actividades comunitarias y políticas con la finalidad de adquirir una plena formación cultural y conciencia ciudadana.

Art. 138. - El Municipio reconoce y protege a la familia como el medio social básico. Promueve y ejecuta planes que le permitan acceder a la propiedad de la tierra de dominio municipal y a viviendas dignas. También programa actividades tendientes a satisfacer necesidades básicas.

Art. 139. - La atención de la asistencia de la madre y el niño gozan de la especial y privilegiada consideración del Municipio.

Art. 140. - El Municipio reconoce a la madre y al padre como los modeladores de la fisonomía moral de la sociedad.

## SECCION 4

### De la Mujer, la Ancianidad y Discapacitados

Art. 141. - La mujer es la generadora y preservadora de la vida por excelencia, goza de todos los derechos económicos, sociales, culturales y políticos, igual que el hombre.

Art. 142. - El Municipio apoya la formación de Instituciones que brinden asesoramiento y protección a la mujer.

Art. 143. - El Municipio reconoce a la tercera edad, el derecho de una existencia digna protegiendo, asistiendo y asegurando sus derechos sin marginación.

Art. 144. - El Municipio ampara a los discapacitados para el disfrute de los derechos que les corresponde como miembros plenos de la comunidad, poniendo énfasis en la terapia rehabilitadora y en la educación especializada.

## **CAPITULO VII**

### **Educación y Cultura**

#### **SECCION-1**

##### **De la Educación**

**Art. 145.** - El Municipio pondrá énfasis en la educación como medio para elevar el nivel de vida, considerando a la persona humana como el recurso más valioso que la humanidad dispone para su transformación social y económica.

**Art. 146.** - Con fundamentos en estos principios los objetivos en el aspecto educativo de la acción municipal serán:

- a) Promover la educación en todos sus niveles para lograr la educación cultural e intelectual de la sociedad, dándole particular importancia a las iniciativas del conocimiento, investigación y técnicas que tengan relación con el medio o que contengan aspectos generales.
- b) Promover la educación popular con salida laboral, como medio de integrar la educación y el trabajo en relación con el medio ambiente geográfico y económicamente en el que se desenvuelve el educando.
- c) Una Ordenanza determinará la creación de un Fondo Escolar dentro del Presupuesto.
- d) Fomentar la educación del adulto y del discapacitado, en coordinación con los Centros Vecinales, instituciones sociales y organismos especiales.
- e) Favorecer la participación en la educación de todos los sectores sociales, familias, asociaciones gremiales y de bien común, estimulando la relación directa Escuela y Comunidad, sin ingerencia en la conducción técnica de la enseñanza.
- f) Gestionará ante la autoridad educativa de la Nación y la Provincia, para que se declare como parte de los planes de estudio de sus escuelas que funcionen en el ámbito Municipal, el conocimiento de la realidad integral y económica de Pichanal.
- g) Estimulará el pensamiento reflexivo y la conciencia crítica para formar ciudadanos con criterios propios, capaces de participar activa y racionalmente en la toma de decisiones individuales y sociales, fundamentales para el ejercicio de la vida democrática.
- h) Propiciar la creación de instituciones destinadas al cuidado y atención de niños en edad pre-escolar, hijos de padres que trabajen, especialmente los de humilde condición.
- i) Impulsar el conocimiento y la utilización de la Informática y de los medios de comunicación masiva al servicio de la Educación.
- j) Propiciar la difusión de la Educación Vial a través de las instituciones educativas y culturales y de los medios masivos de difusión.

## SECCION 2

### De la Cultura

Art. 147. - El Municipio asegurará a todos los habitantes la posibilidad de asimilar, enriquecer y transmitir una cultura abierta y dinámica partiendo de la valoración de las creaciones autóctonas y respetando otras manifestaciones culturales.

Art. 148. - Para lograr este cometido tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Procurar la creación de la Casa de la Cultura así como la editorial, radioemisora, canal de televisión, banda u orquesta municipal y museos regionales.
- b) Coordinar y organizar congresos, reuniones, asambleas y otros eventos de carácter científico, educativo, cultural, técnico y artístico con la Nación, Provincia y otros Municipios.
- c) Apoyar a la Biblioteca Popular de nuestra ciudad, como así también en las comunidades barriales la creación de bibliotecas y centros culturales, populares con orientación regional, nacional y latinoamericana.
- d) Promover el mantenimiento de los lugares, monumentos, iglesias o edificios que conforman el patrimonio cultural e histórico de su jurisdicción, asimismo propender a la investigación histórica.
- e) Privilegiar el desarrollo cultural integral de la niñez y la juventud apoyando toda expresión en tal sentido, a efectos se programará sistemáticamente la acción.
- f) Procurar y promover la preservación de las lenguas y culturas indígenas de la zona.
- g) Apoyar a los artistas e intelectuales en forma individual o grupal, como incentivo para el desarrollo y la superación de estas expresiones.
- h) Fomentar la Escuela Municipal de Música.
- i) Instituir estímulos para la actividad cultural mediante becas y premios.
- j) Auspiciar y dar apoyo a toda empresa institucional o particular, destinada a instalar o mejorar la comunicación social.
- k) Propender la creación del Teatro Municipal y de organismos que amplíen el horizonte intelectual.

## CAPITULO VIII

### Deporte, Recreación y Turismo

## SECCION 1

### Del Deporte y la Recreación

Art. 149. - El Municipio contribuye a posibilitar el desarrollo de sus habitantes mediante la práctica de los deportes, actividades recreativas físicas,



intelectual y ocupación del tiempo libre, sobre las bases de las siguientes pautas:

- Inc. a) Promover y propender la creación de centros deportivos y recreativos en distintos barrios y zonas de su jurisdicción.
- Inc. b) Confeccionar un calendario anual deportivo, planificando actividades, con implementación de competencias.
- Inc. c) Velar por el cumplimiento de las normas de medicinas deportivas.
- Inc. d) Brindar apoyo material a las personas o instituciones deportivas, como asesoramiento técnico sistemático asignándole profesionales con carácter temporario.
- Inc. e) Reglamentar por ordenanzas la seguridad en los espectáculos deportivos y recreativos.
- Inc. f) Convenir con entidades deportivas, educacionales y otras, las condiciones para el uso y el aprovechamiento de las instalaciones deportivas de propiedad del municipio.
- Inc. g) Reglamentar a través de Ordenanzas, el pago de impuestos o aplicarles valores de fomento con carácter de estímulo a la actividad de entidades deportivas.
- Inc. h) Fomentar por medio de las direcciones escolares, la organización de campeonatos deportivos y recreativos en todas las disciplinas a efectos de favorecer el desarrollo físico, moral y espiritual de los educandos en los tres niveles.
- Inc. i) El Consejo reglamentará régimen de promoción de atletas locales, capacitación de entrenadores de diversas especialidades deportivas.
- Inc. j) Promoverá la práctica de deportes para discapacitados y proveerá los lugares para los mismos con fines recreativos.
- Inc. k) Controlar y autorizar la habilitación de Centros de Recreación privados para la práctica deportiva o decidir su cláusula cuando se observe el no cumplimiento de las normas establecidas.
- Inc. l) Reglamentar la caza y pesca deportiva dentro de su jurisdicción en contra de la depredación, según normas establecidas por organismos Provinciales y/o Nacionales.
- Inc. m) Celebrar convenios con centros vecinales, municipios, la Provincia y la Nación, con objeto de organizar actividades y eventos deportivos.
- Inc. n) Difundir a través de los medios masivos de comunicación toda actividad en beneficio del deporte general.

## SECCION 2

### Del Turismo

Art. 150. - El Municipio fomentará la actividad del turismo dentro de su jurisdicción.

- a) Reglamentar, planificar y fiscalizar el turismo.
- b) Crear centros de interés turístico.
- c) Celebrar convenios de reciprocidad con otros entes municipales, provinciales, nacionales y/o de carácter privado, para lograr condiciones adecuadas en el uso del tiempo libre de los vecinos y/o turistas.
- d) Promocionar al turismo en base a la función social y económica, que representa fiscalizando entidades públicas y/o privadas relacionadas con el mismo.
- e) Promover las acciones de las asociaciones intermedias favoreciendo la promoción turística.

## CAPITULO IX

### Medio Ambiente y Recursos Naturales

## SECCION 1

### Del Medio Ambiente

Art. 151. - Todos los habitantes tienen el deber de conservar el medio ambiente equilibrado y armonioso, así como el derecho a disfrutarlo.

Art. 152. - El Municipio a través del Departamento Ejecutivo deberá preservar el ecosistema.

Art. 153. - El Municipio deberá promover la creación de un vivero municipal, en donde se pueda contar con diversas especies para la forestación y embellecimiento de nuestra ciudad, parquización de los espacios verdes y de recreación.

Art. 154. - El Municipio no podrá autorizar dentro de su jurisdicción la instalación de plantas nucleares o industriales que representen un peligro para la salud y del medio ambiente de sus habitantes, salvo aprobación de Referéndum Popular.

Art. 155. - Asegurar el derecho de los habitantes a disfrutar de un medio ambiente apropiado, resguardando y mejorando el sistema ecológico y protegiendo todos los recursos naturales de su jurisdicción y sus adyacencias.

Art. 156. - Preservar la naturaleza de los ríos y arroyos de cualquier contaminación que ponga en peligro la vida de las distintas especies.

Art. 157. - La Municipalidad cooperará con la Nación y la Provincia en la preservación y mejoramiento del ambiente, con el uso racional de los recursos naturales con respecto a los ciclos biológicos, en los casos de recursos renovables, especialmente flora y fauna y el prudente uso de los no renovables como el aire y el agua.

Art. 158. - La Municipalidad propenderá el incremento de los espacios verdes y la forestación, preferentemente con especies autóctonas. La transferencia de aquéllos para otros destinos, sólo podrá realizarse con la aprobación de los dos tercios del total de miembros del Concejo Deliberante y en tal caso su recuperación será obligatoria.

Art. 159. - El Municipio incorporará estudios del medio ambiente en proyectos de infraestructura y capacitará recursos humanos municipales para la gestión ambiental.

Art. 160. - Reguardar en el marco de una base razonable y sostenible la compatibilidad entre el desarrollo y el medio ambiente buscando una mejor calidad de vida.

## SECCION 2

### De los Recursos Naturales

Art. 161. - De la tierra

La tierra es un instrumento de producción y objeto de una explotación racional para el cumplimiento de su función social y económica. Es obligación de todos conservar y recuperar en su caso, la capacidad productiva de ésta, y estimular el perfeccionamiento de las técnicas de laboreo.

Art. 162. - De los Recursos Energéticos

La Municipalidad promueve la explotación y exploración de los yacimientos petrolíferos y de gas natural existentes en su territorio velando por la correcta aplicación y cumplimiento de las leyes. Procura la industrialización de la materia prima obtenida en su lugar de origen, favorece la radicación de empresas y atiende el mantenimiento y desarrollo de las comunicaciones en zonas petrolíferas y gasíferas.

La Municipalidad estimula la investigación, desarrollo y aprovechamiento de fuentes de energía no convencionales.

Art. 163. - De los Bosques

La Municipalidad promueve el aprovechamiento racional de los bosques, resguardando la supervivencia, conservación, mejoramiento de las especies y reposición de aquéllas de mayor interés a través de la forestación y/o reforestación.

Para alcanzar tales fines, los poderes públicos ejercerán las facultades que las Leyes Provinciales y/o Nacionales les confieran.

Art. 164. - De las Aguas del Dominio Público del Municipio

Están destinadas a satisfacer las necesidades de consumo y producción, los poderes públicos preservan la calidad y reglan el uso y aprovechamiento de las aguas superficiales o subterráneas que integran el dominio del Municipio.

El uso de las aguas del dominio público destinadas al riego es un derecho inherente a los predios, en beneficio de los cuales se concede en la medida y condiciones determinadas por Ley en atención a su función social y económica.

Los poderes públicos estimulan la expansión de las zonas bajo riego y la constitución de consorcios de regantes.

Los usuarios del agua pública tiene participación en todo lo concerniente al aprovechamiento de aquéllas.

## **CAPITULO X**

### **Desarrollo Urbano, Rural y Vivienda**

#### **SECCION 1**

##### **Del Urbanismo**

###### **Art. 165. - Función Social de la Propiedad**

El ejercicio del derecho de la propiedad encuentra sus limitaciones en la función social que debe cumplir.

###### **Art. 166. - Planes de Desarrollo**

La Municipalidad formulará Planes de Desarrollo de Viviendas, con evaluaciones periódicas que deberán contemplar la preservación del patrimonio cultural, histórico, arquitectónico y el entorno ecológico de la ciudad. Su modificación requerirá la aprobación de los dos tercios de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante.

###### **Art. 167. - Contralor**

La Municipalidad reglamentará la construcción y ejercerá el contralor de obras y edificios públicos y privados. Podrá ordenar y efectuar, con cargo al propietario, la reparación o demolición de aquéllos que ofrezcan peligro para la seguridad pública.

###### **Art. 168. - Edificación - Loteo**

Toda propiedad en que se desee edificar o lotear un inmueble deberá sujetarse a lo dispuesto en el plan regulador urbano.

###### **Art. 169. - Ventas - Restricción**

La Municipalidad sólo podrá vender aquellos inmuebles que no fueran necesarios para el cumplimiento de funciones sociales contemplados en el Plan Regulador Urbano.

#### **SECCION 2**

##### **Desarrollo Rural Municipal**

Art. 170. - Será función del Municipio propender el desarrollo económico, social y cultural de los habitantes del Municipio especialmente los de la zona rural, para ello tenderá a:

- a) Estabilizar la población rural y procurar su acceso a la propiedad.
- b) Promover el asentamiento de nuevas industrias y fomentar el mantenimiento de las ya existentes.

- c) Dictar planes e instituir regímenes de fomento de la producción local.
- d) Promover el establecimiento de ferias.
- e) Crear las condiciones necesarias para evitar la emigración de la juventud.
- f) Facilitar el acceso a la vivienda y a la tierra.
- g) Instrumentar la legislación adecuada para promover y organizar zonas turísticas.
- i) Prestar y aplicar dentro de lo posible servicios públicos esenciales por sí o por concesión.
- j) Celebrar convenios con otros Municipios de la región para la realización de trabajos de interés común que tiendan al desarrollo e incremento de sus economías como así también lo de índole cultural, social, turístico de fomento y producción general.

### SECCION 3

#### De la Vivienda

Art. 171. - Serán facultades del Municipio:

- a.- Adoptar medidas tendientes a la adquisición y disposición de tierras necesarias para la construcción de viviendas familiares, pudiendo para ello utilizar las formas y sistemas establecidos por Instituciones de créditos existentes, sin perjuicio de los que se crearen en el futuro.
- b.- Disponer de los terrenos de propiedad municipal, de materiales de construcción, de servicios públicos y trabajos técnicos para destinarlos o afectarlos, con carácter de donación o fijando valores especiales de fomento, a la construcción de viviendas populares.
- c.- Crear un fondo municipal de la vivienda a través de sistemas solidarios que garantice el hogar para todos, pudiendo para tal fin afectar parte del producto del impuesto inmobiliario. Por ordenanza se reglamentará el procedimiento a seguir.
- d.- Normalizar la situación, de los ocupantes, de los tenedores y posesionarios de tierras fiscales, a fin de que los mismos cuenten con el título de propiedad de la unidad. Por Ordenanza se reglamentará el procedimiento a seguir.
- e.- Auspiciar y dar apoyo a las organizaciones que programen la construcción de viviendas mediante el sistema de ayuda mutua y de cooperativas.

Art. 172. - El Departamento Ejecutivo elevará al Concejo Deliberante para su tratamiento el Plan Director que define la política urbanística municipal de corto, mediano y largo alcance. Su aprobación o modificación requerirá el voto positivo de los dos tercios del total de los miembros del Concejo Deliberante.

**CAPITULO XI**  
**Obras, Servicios y Transporte Públicos**

--  
**SECCION 1**  
**De las Obras Públicas**

**Art. 173. - Se considerarán Obras Públicas Municipales:**

**Inc. 1:** Las concernientes a los establecimientos municipales.

**Inc. 2:** Las de ornamentación, salubridad, urbanismo y vivienda.

**Inc. 3:** Las afectadas a servicios públicos de competencia Municipal.

**Inc. 4:** Las obras de infraestructura.

**Inc. 5:** Toda obra de utilidad pública que tienda a mejorar las condiciones de vida de los habitantes del municipio.

**Art. 174. - Régimen y Plan de Obras Públicas**

El Concejo Deliberante sancionará el régimen de obras públicas y aprobará anualmente el Plan de Obras Públicas.

**Art. 175. - Ejecución - Modalidades**

La ejecución de Obras Públicas, se realizará de acuerdo con las siguientes modalidades:

**Inc. 1:** por administración directa o delegada.

**Inc. 2:** por contrato entre la Municipalidad y terceros.

**Inc. 3:** Por concesión.

**Inc. 4:** Por contrato directo entre vecinos y empresas constructoras, debiendo percibir éstas el costo de la obra directamente de los beneficiarios.

**Inc. 5:** Por cooperativas o consorcios entre vecinos.

**Inc. 6:** Por convenios intermunicipales.

**Inc. 7:** Por acogimiento a leyes nacionales y/o provinciales.

**Inc. 8:** Por otras modalidades que se prevean por Ordenanzas.

**Art. 176. - Dirección Técnica**

Las obras por administración serán ejecutadas bajo la dirección de un profesional dependiente de la Municipalidad, que será el encargado responsable de la obra.

**Art. 177. - Prestación por Cooperativas y Asociaciones**

La Municipalidad promoverá la formación y acción de cooperativas y asociaciones sin fines de lucro. para la prestación de servicios públicos y/o la ejecución de Obras Públicas, a las que se podrá conceder beneficios temporales.

## SECCION 2

### De los Servicios Públicos

Art. 178. - Los Servicios públicos son un conjunto de actividades destinadas a satisfacer las necesidades primordiales e indispensables para el bienestar de la comunidad.

#### Art. 179. - Competencias

Los Servicios Públicos deberán considerarse de competencia Municipal, siempre que no se encuentren a cargo de la Nación o de la Provincia.

#### Art. 180. - Funcionamiento - Garantías

La Municipalidad garantizará la prestación de los servicios públicos municipales en forma continua, eficiente e igualitaria.

#### Art. 181. - Prestaciones

Los servicios públicos municipales se prestarán en forma directa, por medio de concesiones o por medio de organismos constituidos por la Municipalidad, con agentes afectados a la prestación y/o usuarios.

#### Art. 182. - Concesiones

El Municipio podrá otorgar concesiones para la prestación de servicios públicos mediante Ordenanzas que establezcan los requisitos modos y condiciones que regularán los mismos. El Departamento Ejecutivo otorgará las concesiones con el acuerdo del Concejo Deliberante para lo cual será necesario el voto favorable de los dos tercios (2/3) del total de los Concejales.

Art. 183. - El término no será nunca mayor a diez (10) años, pudiendo ser prorrogados por períodos de cinco (5) años a la finalización de los plazos. El Municipio sancionará una ordenanza al efecto con el voto positivo de los dos tercios del total de Concejales.

Art. 184. - Las concesiones no se otorgarán nunca en condiciones de exclusividad y/o monopolio.

Art. 185. - En las concesiones, ante igualdad de condiciones, se tendrá preferencia a las cooperativas legalmente constituidas.

Art. 186. - En las concesiones, los concesionarios, aceptarán que el Municipio, ejerza el poder de policía y contralor en todo lo concerniente a la prestación de los servicios, fiscalizando la forma, eficiencia y regularidad de los mismos, como así también el cumplimiento de la Ordenanza de tarifas y precios.

Art. 187. - Los concesionarios someterán sus tarifas y precios a la consideración del municipio, los que serán aprobados por Ordenanzas, no teniéndose por vigente sino cuando el Departamento Ejecutivo la promulgará y publicará.

Art. 188. - El Municipio se reserva para sí el derecho de tomar a su cargo la prestación del servicio, cuando aquéllas no dieren regular y eficiente prestación, podrá también exigir de las empresas la constitución de depósitos proporcionales al valor de los capitales y a la importancia y magnitud de los socios.

Art. 189. - El Concejo Deliberante podrá municipalizar servicios públicos mediante explotaciones mixtas y/o combinaciones financieras, para ello se necesitará el voto de los dos tercios (2/3) del total de los Concejales.

Art. 190. - El Municipio previo estudio de factibilidades y a pedido de partes podrá encargarse del mantenimiento de los caminos vecinales y/o internos de predios rurales, siendo este servicio abonado por los beneficiarios.

Art. 191. - El Concejo Deliberante determinará los límites del Radio Urbano, teniendo en cuenta que todo predio que reciba alguno de los servicios municipales será considerado como tal.

### SECCION 3

#### Del Transporte Público

Art. 192. - El Concejo Deliberante dictará el reglamento del transporte interurbano de pasajeros y fijará sus tarifas, privilegiando a los estudiantes de todos los niveles y a los sectores desprotegidos.

Art. 193. - Por Ordenanza se reglamentará el transporte escolar priorizando la seguridad y confortabilidad de los mismos.

Art. 194. - El Concejo Deliberante reglamentará el transporte y comunicaciones de acuerdo a la legislación vigente.

#### Seguridad en el Tránsito

Art. 195. - Por Ordenanzas se establecerán las normas conducentes a la seguridad en el tránsito para poder:

- a.- Evitar accidentes.
- b.- Ser contralor de vehículos pesados y su detención en lugares no convencionales.
- c.- Fijar normas de estacionamiento y establecer lugares de estacionamiento de los campamentos de maquinarias agrícolas fuera de la zona de caminos.

### CAPITULO XII

#### De la Acción Social y la Salud

### SECCION 1

#### De la Acción Social

Art. 196. - Acción Social

El Gobierno Municipal propenderá la Acción Social a:

Inc. 1: Prestar asistencia de carácter comunitario a los sectores de la población que se hallaren en situación económica precaria previo estudio socio-económico.



- Inc. 2: Coordinar con el Gobierno Nacional y Provincial planes y programas de promoción social.
- Inc. 3: Colaborar con las autoridades correspondientes en materia de prevención de alcoholismo, drogadicción, mendicidad, vagancia, prostitución y toda otra tarea que implique la prevención para el mejorar el nivel de vida de los habitantes del Municipio.
- Inc. 4: Fomentar asociaciones de bien público y establecimientos de beneficencia.
- Inc. 5: El Municipio atiende y protege especialmente a sus habitantes en el período de lactancia, minoridad y adolescencia como forma de prevención social y con el objeto de asegurar un crecimiento armónico de la persona.

## SECCION 2

### De la Salud

Art. 197. - Compete al Municipio preservar el estado de salud de la población asegurando a todos la igualdad de prestaciones declarando el derecho a la salud como inherente a la vida.

Art. 198. - El Municipio tendrá las siguientes atribuciones:

- Inc. 1: Participar en el mejoramiento de la salud pública colaborando con los organismos y otros Municipios de esa naturaleza y propugnar la divulgación de la medicina preventiva.
- Inc. 2: Cooperar con los programas de salud desarrollado por los Organismos Competentes.
- Inc. 3: Propiciar la educación para la salud y coordinación con la Provincia y la Nación.
- Inc. 4: Asignar en el Presupuesto anual una parte para asistencia de enfermos, pobres de solemnidad. Será obligatorio el estudio socioeconómico para este supuesto.
- Inc. 5: Velar por normas de higienes y salubridad.
- Inc. 6: Atender a la salud pública estableciendo y reglamentando en concordancia con la Provincia y la Nación el funcionamiento de hospitales, dispensarios, asilos, salas cunas, etc.
- Inc. 7: Colaborar con las instituciones oficiales y privadas pudiendo reglamentar servicios y asistencia médica gratuita para la población.
- Inc. 8: Prever que no se consuman sustancias que por su condición puedan ser nocivas para la salud de la población.

## **CAPITULO XIII**

### **Derechos Populares**

#### **SECCION 1**

##### **Iniciativa Popular**

###### **Art. 199. - Iniciativa Popular**

El Municipio reconoce a sus ciudadanos la Iniciativa Popular, para someter a consideración del Concejo Deliberante, proyectos de Ordenanzas sobre cualquier asunto municipal, con excepción de aquéllos que constituyan: Derogaciones de tasas, impuestos, contribuciones y gravámenes, no así sus incrementos como tampoco lo que disponga la ejecución de gastos no previstos en el Presupuesto salvo que el Proyecto indique los recursos a afectar para dar cumplimiento a la Ordenanza.

###### **Art. 200. - Ejercicio del Derecho**

Para el ejercicio del derecho de iniciativa popular se requiere:

- a) La presentación del proyecto y su fundamentación.
- b) El aval de por lo menos el cinco por ciento (5%) del total de electores inscriptos en el Registro Electoral Municipal o el Padrón utilizado en el último comicio municipal.

###### **Art. 201. - Plazos**

El Concejo Deliberante deberá tratar el proyecto dentro de los treinta (30) días corridos y subsiguientes de presentado salvo que existieran razones debidamente fundamentadas que justifiquen su prórroga.

Art. 202. - En caso de rechazo se notificará al Departamento Ejecutivo dentro de los cinco (5) días hábiles de haber recibido la comunicación, el Intendente Municipal habilitará Libros de Firmas para que en el término de treinta (30) días corridos y de reunirse el diez por ciento (10%) de Avaes del total de electores inscriptos en el Registro Electoral Municipal o el Padrón utilizado en el último comicio, el Departamento Ejecutivo, convocará a referéndum a llevarse a cabo a los treinta (30) días corridos del cierre de los Libros de Firmas.

#### **SECCION 2**

##### **Referéndum**

Art. 203. - Las cuestiones de Gobierno y el mantenimiento, reforma o derogación de normas jurídicas de significativa importancia, podrán ser sometidas a la consideración del Cuerpo Electoral, mediante referéndum.

Art. 204. - La validez y eficacia de Referéndum requieren:

- 1.- La convocatoria al Cuerpo Electoral sea dispuesto por Ordenanzas.
- 2.- Los votos emitidos deben superar el cincuenta (50%) por ciento del total de los electores inscriptos en los Registros Electorales.

- 3.- Que la decisión corresponda a la mayoría absoluta de los votos válidos emitidos.
- 4.- La Municipalidad realizará la publicidad con carácter estrictamente Institucional y facilitará a los Partidos Políticos, en forma equitativa, los medios para que den a conocer sus posiciones.
- 5.- Si la Ordenanza se aprueba, se considerará definitivamente sancionada y por lo tanto el Departamento Ejecutivo procederá a su reglamentación, promulgación y publicación, en un plazo de treinta (30) días corridos de producida la aprobación.
- 6.- La Ordenanza aprobada por el Referéndum, no podrá ser modificada ni derogada, sino luego de un año de vigencia, salvo que ella misma prescribiera en un plazo mayor.

Art. 205. - La solicitud del Referéndum por los electores, procederá cuando la petición que se elevara al Concejo Deliberante, lleve el aval del diez por ciento (10%) del electorado.

Art. 206. - No será admisible el Referéndum tratándose de normas tributarias, presupuestarias o de gracia.

Art. 207. - El Concejo Deliberante, mediante Ordenanza, reglamentará el procedimiento para la realización del acto eleccionario en los aspectos no previstos en la Carta Municipal.

### SECCION 3

#### Acción Popular de Ilegitimidad

Art. 208. - Todo habitante del Municipio podrá interponer Acción Popular Directa para que se declare la ilegitimidad de una norma contraria a esta Carta Municipal.

Los firmantes de una demanda improcedente serán sancionados de acuerdo con la Ordenanza.

### CAPITULO XIV

#### Régimen Electoral

### SECCION I

#### Del Régimen Electoral

Art. 209. - El sufragio es una función pública, cuyo cumplimiento es obligatorio, conforme a la Constitución de la Provincia, las leyes especiales y a esta Carta Orgánica, para todos los ciudadanos nativos inscriptos en el Padrón Electoral Municipal y para los extranjeros mayores de dieciocho años, con dos de residencia inmediata en el Municipio al tiempo de su inscripción en el Registro Electoral.

Art. 210. - Elección de Intendente y Concejales

El Intendente Municipal será elegido en forma directa y a simple mayoría de sufragio.

Los miembros del Concejo Deliberante, serán elegidos por el sistema de representación proporcional.

**Art. 211. - Simultaneidad de Elecciones - Plazos**

En caso de simultaneidad con elecciones nacionales o provinciales, los comicios se realizarán conforme con las legislaciones respectivas.

Las elecciones de renovación periódica de autoridades municipales, se realizarán en forma conjunta con la de renovación de autoridades provinciales. La convocatoria será única y se realizará con una antelación mínima de seis (6) meses a la terminación de los mandatos.

**Art. 212. - Vacancia**

En caso de que se registrara la vacancia de Concejales una vez incorporados todos los suplentes y el número de miembros en ejercicio no alcanzare el Quórum, el Intendente Municipal, convoca a elecciones para cubrir las vacantes hasta completar el período de mandato.

## **CAPITULO XV**

### **Reforma de la Carta Orgánica**

#### **SECCION I**

##### **De la Reforma de la Carta Orgánica**

Art. 213. - Esta Carta Orgánica podrá reformarse en todo o en cualquiera de sus partes, pero no podrá hacerse sino por la Convención Constituyente convocada al efecto, de acuerdo con la Ordenanza de Convocatoria.

La necesidad de la reforma deberá ser declarada por el voto favorable de las dos terceras (2/3) partes del total de los miembros del Concejo Deliberante.

La Iniciativa de la reforma corresponde al Concejo Deliberante, al Intendente Municipal y a los electores en ejercicio de la Iniciativa Popular, conforme a lo prescripto en el articulado de esta Carta Orgánica Municipal.

Art. 214. - La Convención Municipal está obligada a considerar exclusivamente los atributos, que para el caso de la reforma parcial, se propone su revisión en la Ordenanza declarativa de la necesidad de la reforma, pero no está obligada a modificarla.

Art. 215. - La Convención Municipal se compone de un número de miembros igual al doble de la composición del Concejo Deliberante.

Art. 216. - Para ser Convencional Municipal, se requiere las mismas condiciones exigidas para ser Concejal, gozan de idénticas prerrogativas, derechos e inmunidades y les comprende iguales incompatibilidades.

Art. 217. - La adjudicación de las Bancas de Convencionales se hará por el mismo sistema proporcional, establecido para los Concejales, como asimismo las coberturas de las vacantes.

Art. 218. - La Convención Municipal deberá constituirse dentro de los treinta (30) días de proclamados los electos por el Tribunal Electoral de la Provincia y adoptará el nombre de Convención Municipal Reformadora.

Art. 219. - En la Ordenanza de Declaración de Reforma se determinará el plazo de duración de la Convención. En el caso de la Reforma Parcial, la Convención Municipal Reformadora, puede prorrogar sus sesiones por un tiempo igual a la mitad del plazo original, en el supuesto de reforma total esta prórroga puede extenderse por un lapso igual al originario.

Si la Convención Municipal Reformadora, no cumpliere su cometido en el plazo legal, y si se tratara de una Reforma Total, sus sanciones son ineficaces, si la reforma fuere parcial, son eficaces las sanciones realizadas dentro del plazo.

Art. 220. - La Convención tendrá facultad para designar su personal y fijar su presupuesto que será atendido obligatoriamente por renta municipal.

El Intendente Municipal está obligado a entregar los fondos dentro de los treinta (30) días de sancionado el Presupuesto.

La Convención fijará la remuneración de los Convencionales, la que no podrá exceder a la que percibieran los Concejales.

Art. 221. - Es condición de eficacia de la Reforma de la Carta Orgánica Municipal, su previa aprobación por Ley de la Provincia, a los efectos de su compatibilización.

Art. 222. - La Legislatura debe expedirse en un plazo máximo de ciento veinte (120) días, transcurrido el cual, sin que lo hiciere queda automáticamente aprobada.

## **CAPITULO XVI**

### **Religión**

#### **SECCION I**

##### **De la Religión**

Art. 223. - Es inviolable en el territorio del Municipio, el derecho de todos para ejercer libre y públicamente su culto, según lo dictado de su conciencia y sin otras restricciones que prescriben la moral y el orden público.

Nadie puede ser obligado a declarar la religión que profesa.

El Gobierno Municipal, coopera al sostenimiento y protección del culto Católico Apostólico y Romano.

## **CAPITULO XVII**

### **Disposiciones Transitorias**

**Primera:** La presente Carta Orgánica Municipal entrará en vigencia al día siguiente de cumplido lo prescripto en el artículo 168 de la Constitución Provincial.

**Segunda:** Los miembros de la Convención, el Intendente Municipal, miembros del Concejo Deliberante, Funcionarios públicos y pueblo en general, efectuarán formal juramento de fidelidad a esta Carta en acto solemne dentro de los treinta (30) días de entrada en vigencia.

**Tercera:** Todas las normas de organización de los departamentos administrativos Municipales previsto en esta Carta deben ser sancionadas o dictadas dentro del plazo de un año, a contar de la entrada en vigencia. Pendiente este plazo, continúan vigentes las actuales normas de organización que no sean incompatibles con esta Carta.

**Cuarta:** A partir de la fecha de vigencia de esta Carta, no será de aplicación en el Municipio de Pichanal, la Ley N° 1.349 (original Ley N° 68).

Asimismo quedan derogadas las ordenanzas y disposiciones que se oponen a esta Carta a excepción de aquéllas que se refieran a la creación de organismos administrativos y regímenes legales mediante Ordenanzas a dictar.

**Quinta:** Los hechos y actos consumados hasta la vigencia de la presente Carta, serán tenidos por válidos y no surtirán ningún efecto aquéllos que se produzcan en lo sucesivo y sean incompatible con la misma. Hasta tanto se dicten las Ordenanzas Reglamentarias, subsisten los actuales regímenes y autoridades de organismos administrativos municipales, cuya estructura y organización han sido materia de esta Carta.

**Sexta:** El Concejo Deliberante dentro del plazo de un año, a partir de la vigencia de esta Carta Orgánica Municipal, sancionará las ordenanzas correspondientes al funcionamiento de los organismos creados por esta Carta.

**Séptima:** Una comisión integrada por el Presidente de la Convención, un representante de cada bloque político, un miembro informante, asistido por un secretario que será un Convencional, tendrán a su cargo realizar todos los actos administrativos que reconozcan como origen, el funcionamiento y disolución de la Convención a saber:

- a) Aprobar las actas de sesiones que no hubieren sido aprobadas por la Convención.
- b) Efectuar el ordenamiento y revisión final del texto de la Carta.
- c) Elevar y presentar a la Legislatura el texto de la Carta, a los efectos por lo dispuesto por el artículo 168, tercer párrafo de la Constitución de la Provincia.
- d) Concurrir, cuando fueren convocados por la Legislatura, a los mismos fines indicados en el inciso c).
- e) Encargar la publicación de la Carta en el Boletín Oficial.
- f) Elevar la Carta Orgánica Municipal a la Legislatura en un plazo máximo de sesenta (60) días corridos a contar del cuatro de octubre de mil novecientos noventa y cuatro.

**Octava:** Los miembros de esta comisión tendrán derechos a la devolución de los gastos efectuados en el desempeño de sus funciones con cargo de rendición de cuentas.

**Novena:** El Departamento Ejecutivo tomará los recaudos necesarios a fin de llegar a la proporción de un sesenta por ciento (60%), establecidos en el Capítulo III, Sección 4º, artículo 112, respetando los derechos adquiridos por los Trabajadores Municipales.

**Décima:** Esta Carta no podrá ser reformada total o parcialmente hasta que hubiesen transcurrido diez (10) años desde su entrada en vigencia.

**Décima Primera:** Las disposiciones transitorias serán suprimidas del texto de esta Carta Orgánica Municipal en sus sucesivas ediciones a medida que se dé cumplimiento con ellas y pierdan vigencia.

**Décima Segunda:** Acatando la voluntad popular, esta Convención Municipal quedará disuelta a las veinticuatro horas del día tres de octubre del año mil novecientos noventa y cuatro.

**C.P.N. Raúl Eduardo Paesani**  
Presidente  
Cámara de Diputados

**Dr. Ricardo Gómez Diez**  
Presidente  
Cámara de Senadores

**Dr. Guillermo A. Catalano**  
Secretario Legislativo  
Cámara de Diputados

**Lic. Carlos Darío Miranda**  
Secretario Legislativo  
Cámara de Senadores

Salta, 19 de diciembre de 1995

DECRETO N° 114

**Secretaría General de la Gobernación**

Expte. N° 91-5.142/95 Referente

VISTO el proyecto de ley sancionado por las Cámaras Legislativas en sesión de fecha 16 de noviembre del corriente año, relacionado con la Carta Orgánica de la Municipalidad de Pichanal, Departamento Orán y;

**CONSIDERANDO:**

Que Fiscalía de Estado, mediante Dictamen N° 543/95, expresa que la presentación de la misma ante la Legislatura Provincial se efectúa en cumplimiento de lo preceptuado por el Artículo 168 tercer párrafo de la Constitución Provincial, que establece: "Es condición de eficacia de las Cartas Municipales y de sus reformas, su previa aprobación por ley de la Provincia, a los efectos de su compatibilización. La Legislatura debe expedirse en un plazo máximo de ciento veinte días, transcurrido el cual sin que lo hiciera, quedan automáticamente aprobadas";

Que dentro de este marco legal, analizado el texto de la Carta Municipal de Pichanal, surgen observaciones que formular;

Que en el Artículo 2° se declara "la autonomía institucional, política, administrativa y financiera" del Municipio. Esta declaración excede los límites de la competencia municipal por cuanto la determinación del carácter de autónomo de un Municipio es materia reservada a los Constituyentes Provinciales;

Que se afirma en el Artículo 11 que "la Soberanía reside en el pueblo del cual emana el Poder Municipal..." y que "El pueblo a través de sus representantes y demás autoridades legítimamente constituidas de acuerdo a las normas de la Constitución Provincial y la presente Carta Orgánica ejerce la soberanía en el Gobierno y Administración de los bienes y servicios públicos a cargo del estado municipal". Existe aquí un evidente error de los Constituyentes Municipales por cuanto los Municipios de la Provincia son autónomos y no soberanos, cualidad esta que queda reservada al Estado Nacional;

Que el inciso 15) del Artículo 12 reza: "Intervenir en su caso en supuesto del Artículo 88 segundo párrafo" referido al Artículo 88 de la Carta Orgánica. el presente inciso carece de sentido; debe, pues, entenderse referido al artículo 88 de la Constitución Provincial, atento que todo el Artículo 12 que se analiza es copia textual del Artículo 170 de dicho texto constitucional, al cual se menciona en el primer párrafo;

Que en cuanto al Artículo 18, debe observarse el segundo párrafo, atento que es incongruente con lo dispuesto en el Artículo 19;

Que en lo que respecta al Artículo 46, inc. 3), este texto sólo faculta al Poder Ejecutivo a promulgar las ordenanzas, pero sin fijar el plazo para hacerlo, por lo que debe entenderse que debe efectuarse en el plazo fijado en el inciso 3) para el veto, caso contrario, entre lo dispuesto por el inc. 2) y 3) resultaría que el Poder Ejecutivo Municipal no tiene plazo para promulgar una ordenanza, lo cual es inconstitucional;

Que en el Artículo 46, inc. 4) la convocatoria a elecciones municipales es facultad propia del Ejecutivo Provincial, de conformidad a lo dispuesto por la Ley N° 6.444;

Que el inc. 12) del mismo Artículo es improcedente en cuanto dispone que para las contrataciones de servicios y personal debe requerirse previamente la autorización del Concejo Deliberante con la conformidad de las dos terceras partes del total de sus miembros, por implicar una invasión de facultades propias del Ejecutivo Municipal y es contradictorio con lo dispuesto por el inc. 5);



Que en cuanto al Artículo 53, debe señalarse que el Ejecutivo Municipal no dicta Ordenanzas sino Decretos de Necesidad y Urgencia;

Que en relación al Artículo 92, inc. i), debe ser observada la segunda frase de dicho inciso pues es ilógico establecer que los actos observados deban ser insistidos; consecuentemente, debiera preverse a través de la reglamentación las consecuencias de la observación de un acto administrativo por el Tribunal de Cuentas;

Que el inc. j) es contradictorio con lo dispuesto en el Artículo 47 que otorga al Ejecutivo Municipal la facultad de iniciativa para la ordenanza del presupuesto;

Que la última parte del Artículo 95 y el Artículo 96 deben observarse por ser contradictorios con la legislación de fondo;

Que en el Artículo 117 debe observarse la frase "las excepciones que se determinen por ordenanza" por ser contraria a lo dispuesto por el Artículo 61 de la Constitución Provincial;

Que debe observarse el inc. e) del Artículo 122, que reza "etc.";

Que los Artículos 125 y 126 son improcedentes por contrariar la ley de fondo, al crear un nuevo tipo de personería jurídica distinta a las previstas en el Código Civil;

Que el Artículo 130 insiste con el tema de una personería jurídica distinta a las previstas en la ley de fondo, por lo cual en este artículo debe vetarse el párrafo que dice: "con personería municipal vecinal";

Que el inc. c) del Artículo 146 debe observarse por implicar una invasión en las facultades del Ejecutivo Municipal;

Que el Capítulo XIII, Secciones 1 y 2, deben adecuarse a lo dispuesto por el Artículo 172 3er. párrafo de la Constitución Provincial, ya que si bien la iniciativa popular y el referéndum son derechos de los electores municipales, todo lo relativo a esto, no puede ser reglamentado en la Carta Municipal ni en Ordenanza, sino que debe regirse por ley provincial;

Que el Artículo 208 debe entenderse congruente con el Artículo 149 de la Constitución Provincial y, en consecuencia, para el ejercicio del derecho de interponer la Acción Popular Directa de Inconstitucionalidad, los habitantes del Municipio de Pichanal deben ajustarse a lo dispuesto por la legislación provincial;

Que debe observarse la última frase del Artículo 211 y el Artículo 212, atento que toda la materia electoral es competencia provincial;

Que la redacción del Artículo 214 es confusa;

Que en cuanto a la Cláusula transitoria novena debe entenderse que se refiere al Artículo 111 y no al 112 que menciona:

Que Fiscalía de Estado considera que el texto de la Carta Municipal debe ser observada parcialmente respecto a los siguientes artículos: 2; 11; 18 (segundo párrafo); 46, inc. 12) (segunda frase); 92, inc. 1) (segunda frase); 92, inc. j); 95 (última frase); 96; 117 (la frase "las excepciones que se determinen por ordenanza"); 122, inc. e); 125, 126, 130, la frase "con personería municipal vecinal"); 146, inc. c); Capítulo XIII (secciones 1 y 2); 211 (última frase); 212 y 214;

Que, con relación a las observaciones formuladas por el Poder Legislativo, el Poder Ejecutivo deberá hacerlas propias e incluirlas en el decreto de promulgación;

Que la Secretaría de Asuntos Municipales ha tomado la intervención que le compete;

Por ello,

**El Gobernador de la provincia de Salta**

DECRETA:

Artículo 1º - Obsérvese parcialmente respecto a los siguientes Artículos: 2; 11; 18 (segundo párrafo); 46, inc. 4); 46, inc. 12) (segunda frase); 92, inc. 1) (segunda frase); 92, inc. j); 95 (última frase); 96; 117 (la frase "las excepciones que se determinen por Ordenanza"); 122, inc. e); 125, 126, 130, la frase "con personería municipal

vecinal"); 146, inc. c); Capítulo XIII, (secciones 1 y 2); 211 (última frase); 212 y 214, con los alcances del Artículo 128 de la Constitución Provincial y en uso de la facultad de veto conferida por el Artículo 141, inciso 4) de la misma, el proyecto de ley sancionado por las Cámaras Legislativas en sesión realizada el día 16 de noviembre del año en curso, por el que se aprueba la Carta Orgánica Municipal de Pichanal, Departamento Orán, ingresado bajo expediente N° 91-5.142/95 Referente, el día 01/12/95.

Art. 2° - Promúlgase el resto del articulado como Ley N° 6.816.

Art. 3° - El presente decreto será refrendado por los señores Ministro de Gobierno y Secretario General de la Gobernación.

Art. 4° - Comuníquese, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

**ROMERO - Torino - Catalano.**